

令和7（2025）年度

# 学校推薦型選抜学生募集要項

- ・ 農学部／工学部
- ・ 産業動物獣医師養成枠



東京農工大学

Tokyo University of Agriculture and Technology

# 重 要

本要項に記載した情報は令和 6 年（2024 年）8 月時点の内容です。

本要項の公開後であっても選抜方法や日程等に変更が生じる場合があります。

出願にあたっては、必ず本学ホームページにて最新の情報を確認してください。

【 本学ホームページ 「学部：入試情報 > 重要なお知らせ」 】  
[https://www.tuat.ac.jp/admission/nyushi\\_gakubu/info/](https://www.tuat.ac.jp/admission/nyushi_gakubu/info/)



# 目 次

入学試験日程 学校推薦型選抜（産業動物獣医師養成枠を含む。）	1
入学定員および募集人員	1
東京農工大学アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）	2
<b>学校推薦型選抜 農学部／工学部</b>	
趣旨	6
推薦人数	6
出願	7
出願要件	
出願手続	
入学検定料	
選抜方法	13
評価のポイントと方法および合否判定について	15
<b>学校推薦型選抜 産業動物獣医師養成枠</b>	
趣旨	16
推薦人数	16
出願	17
出願要件	
出願手続	
入学検定料	
選抜方法	23
評価のポイントと方法および合否判定について	23
<b>学校推薦型選抜 農学部／工学部、学校推薦型選抜 産業動物獣医師養成枠に共通する事項</b>	
修学上の配慮を必要とする者の事前相談	24
合格発表・入学手続	25
入学検定料の免除・返還	27
風水害等の災害に伴う入学検定料の免除について	
入学検定料の返還請求の取扱い	
納付金返還申出書	
入試情報の開示	29
入試情報開示	
成績開示請求申込みについての注意事項	
成績開示請求申込書	
その他	32
個人情報の取扱い	
Q&A	
その他の注意	
本要項に関する問い合わせ先	
<b>&lt;参考&gt;</b>	
推薦書・志望理由書（様式見本）・交通案内・所在地	巻末

令和7年度入学試験日程 学校推薦型選抜（産業動物獣医師養成枠を含む。）

事 項	日 程
出 願 期 間	令和7年1月16日（木）～ 令和7年1月22日（水）
大学入学共通テスト	1月18日（土）・19日（日）
合 格 発 表	2月12日（水）
入 学 手 続 期 限	2月19日（水）

入学定員および募集人員

〔農学部〕

学 科 名	入学定員	募 集 人 員						
		前期日程 試 験	後期日程 試 験	ゼミナール 入 試	学校推薦型 選 抜	学校推薦型 選 抜 (産業動物獣 医師養成枠)	社会人 入 試	私費外国人 留学生入試
生物生産学科	57人	38人	13人		6人		若干名	若干名
応用生物科学科	71人	47人	16人		8人		若干名	若干名
環境資源科学科	61人	40人	12人	3人	6人		若干名	若干名
地域生態システム学科	76人	53人	15人		8人		若干名	若干名
共同獣医学科	35人	25人	6人		4人	若干名 (最大2名 程度)		若干名
学 部 計	300人	203人	62人	3人	32人			

- (注) 1. 前期日程の募集人員には、学校推薦型選抜（産業動物獣医師養成枠）、社会人入試および私費外国人留学生入試の「若干名」を含みます。ただし、選抜の結果、合格者なしとなる場合があります。
2. ゼミナール入試および学校推薦型選抜の合格者数が募集人員に満たなかった場合は、その欠員分は前期日程の募集人員に加えます。

〔工学部〕

学 科 名	入学定員	募 集 人 員				
		前期日程 試 験	後期日程 試 験	SAIL入試	学校推薦型 選 抜	私費外国人 留学生入試
生命工学科	81人	42人	25人	7人	7人	若干名
生体医用システム工学科	56人	28人	18人	6人	4人	若干名
応用化学科	81人	42人	36人		3人	若干名
化学物理工学科	81人	41人	31人	5人	4人	若干名
機械システム工学科	102人	52人	37人	5人	8人	若干名
知能情報システム工学科	120人	64人	42人	7人	7人	若干名
学 部 計	521人	269人	189人	30人	33人	

- (注) 1. 前期日程の募集人員には私費外国人留学生入試の「若干名」を含みます。ただし、選抜の結果、合格者なしとなる場合があります。
2. SAIL入試および学校推薦型選抜の合格者数が募集人員に満たなかった場合は、その欠員分は前期日程の募集人員に加えます。

## 東京農工大学アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

東京農工大学は、東京武蔵野に位置し、その歴史は、1874年に設置された内務省農事修学場および蚕業試験掛をそれぞれ農学部、工学部の創基とし、1949年に大学として設置され、前身校を含め長きに亘る歴史と伝統を有する大学です。この建学の経緯から、人類社会の基幹となる農業と工業を支える農学と工学の二つの学問領域を中心として、幅広い関連分野をも包含した全国でも類を見ない特徴ある科学技術系大学として発展してきました。

20世紀の社会と科学技術が顕在化させた「持続発展可能な社会の実現」に向けた課題を正面から受け止め、農学、工学およびその融合領域における自由な発想に基づく教育研究を通して、世界の平和と社会や自然環境と調和した科学技術の進展に貢献するとともに、課題解決とその実現を担う人材の育成と知の創造に邁進することを基本理念としています。この基本理念を「使命志向型教育研究—美しい地球持続のための全学的努力」（MORE SENSE: Mission Oriented Research and Education giving Synergy in Endeavors toward a Sustainable Earth）と標榜し、自らの存在と役割を明示して、21世紀の人類が直面している課題の解決に真摯に取り組んでいます。

### （学士課程）

東京農工大学は、学士課程において、学生の自主的・自律的な学習活動を尊重し、科学技術系の大学に相応しい学識、知の開拓能力、課題探求能力、問題解決能力を兼ね備えた人材の育成を行っています。

本学の理念と以下に掲げる農工両学部の教育目的に応じて、本学で学ぶことに明確な目的を持った人の入学を求めています。特に、自然や科学技術に関心を持ち、意欲と主体性を持って勉学に励む人を、国内外から広く受け入れます。

農学部では、農学、生命科学、環境科学、獣医学分野の諸問題の解決と持続発展可能な社会の形成に資するため、広く知識を授けるとともに基礎的専門知識を授け、豊かな教養、高い倫理観と国際感覚を具備し、共生社会を構築して人類社会に貢献できうる、先駆的で人間性豊かな人材を育成することを目的としています。

工学部では、工学分野の科学技術に関する基礎および専門知識・技術を授け、大自然に対する真理の探究心と解決すべき諸問題の本質を見抜く能力を育成します。また、持続可能な社会の実現に生かすことのできる幅広い教養と専門知識を有し、人類社会に貢献できうる、先駆的で人間性豊かな人材を育成することを目的としています。

上記の目的を達成するため、本学は入学を希望する学生に対し、アドミッション・ポリシーにおいて、次のような資質、素養、能力等を求めます。

## 農学部（学士課程）アドミッション・ポリシー

### （学びの目的）

農学部においては、農学、生命科学、環境科学、獣医学分野の諸問題の解決と持続発展可能な社会の形成に資するため、広く知識を授けるとともに、専門の学芸を教授し、知的、道徳的及び応用能力を展開させて優れた能力を有する人材を養成することを目的とします。

### （アドミッション・ポリシー）

- I. 高等学校で履修した主要教科・科目について、教科書レベルの基礎的な知識を有し、課題を解くことができ、理数系科目や英語科目について、実践的・体験的学習から得られた知識・知見・技術を有している者。
- II. 人類が直面している諸課題に対し、多面的に考察して判断し、自分の考えをまとめ、日本語で他者にわかりやすく表現できる者。
- III. 地域社会や国際社会における食料・生命・資源・環境に関する様々な問題に関心を持ち、身に付けた知識を生かして主体的に考え、他人と協力・協働して、これらの問題解決に立ち向かう意欲を持つ者。

## 生物生産学科

### （教育目標）

生物生産学科は、日本および世界の農業を広く深く理解するとともに、農業に関わる高度な専門的知識を身につけ、生産技術環境、植物生産、動物生産および農業経営経済の分野において優れた基礎的・応用的能力を有する、広い視野に立つ人材を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 人類が直面する食料・農業・農村問題、持続的農業等の問題に関心があり、農業に関わる高度な専門的知識を身につけたという意欲を持つ者。
2. 生物学等の理科系科目ならびに国語・数学・英語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

## 応用生物科学科

### （教育目標）

応用生物科学科は、分子生命化学、生物機能化学、生物制御学などのバイオサイエンス・バイオテクノロジーの分野において優れた基礎的・応用的能力を有する、広い視野に立つ人材を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. バイオサイエンス・バイオテクノロジーの分野に関心があり、それらの分野での活動を通じて社会的、国際的に貢献したいという意欲を持つ者。
2. 生物学・化学等の理科系科目ならびに国語・数学・英語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

## 環境資源科学科

### （教育目標）

環境資源科学科は、人類が地球環境と調和して生きていくための科学的基盤を創成することを目指し、生物学、化学、物理学などの自然科学に関する基礎学力を身につけ、環境や資源に関する問題解決に貢献しうる洞察力と探究心をそなえた人材を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 環境や資源に関する諸問題に関心があり、そうした諸問題の解決に貢献したいという意欲を持つ者。
2. 生物学・化学・物理学等の理科系科目ならびに国語・数学・英語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

## 地域生態システム学科

### （教育目標）

地域生態システム学科は、森林・農村・都市を連続した地域と捉え、農の営みや自然と人間活動の多様な関係を対象として、自然科学と人文社会科学の協働による地域管理・計画に関する知識を身につけ、企業・研究機関・行政機関・地域社会における問題解決型の有能な人材を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 地域の生態や生産・社会の管理・計画・再生などに関わる諸問題に関心があり、その解決にグローバルな視点をもって貢献したいという意欲を持つ者。
2. 数学・理科・英語等の基礎科目に十分な学力を有するとともに、社会系の科目にも興味をもつ者。

## 共同獣医学科

### （教育目標）

獣医師は人類と動物の健康と福祉に貢献するという理念に基づき、本共同獣医学科は、高度獣医療の提供、人類の健康と食の安全、生命科学の発展に活躍できる国際的な視野を持つ人材を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 獣医師としての目標を持ち、獣医学の発展に貢献しようとする意欲を持ち、自然や生命現象に関心を持ち、それを探求しようとする意欲を持つ者。
2. 生物学等の理科系科目ならびに国語・数学・英語等の基礎科目に十分な学力を有するとともに、読解力や科学的応用力を有する者。

## 工学部（学士課程）アドミッション・ポリシー

### （学びの目的）

工学部においては、工学分野の科学技術に関する基礎、専門知識・技術、専門性を発揮するために役立つ論理的思考力、表現力、多様性を受容する力や協働性を育む教養を学ぶ機会を提供します。

主体性を持って人生を切り開いていくために必要な専門性と、人類が直面している諸課題に対し、多面的に考察して判断し、自分の考えをまとめ、他者にわかりやすく表現することができる能力を有する人材を養成することを目的とします。

### （アドミッション・ポリシー）

- I. 大自然の真理に対する探求心とモノ作りマインドを持ち、理工学分野の科学技術に関心があり、身に付けた知識を生かして主体的に考え、他人と協力・協働して、持続可能な社会の実現に立ち向かう意欲を持つ者。
- II. 高等学校で履修した主要教科・科目について、教科書レベルの基礎的な知識を有し、課題を解くことができ、理数系科目や英語科目について、実践的・体験的学習から得られた知識・知見・技術を有している者。

## 生命工学科

### （教育目標）

生命工学科は、生命に関連する科学技術全てを包含するため、極めて多彩な学問領域を取り扱います。これらの学問領域の基礎知識を網羅的に習得した上で、最先端の技術力、論理的な思考力・実行力および国際的コミュニケーション能力を身につけた、あらゆる生命工学分野のニーズに即応して活躍できる国際的な技術者・研究者を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 最先端の生命工学分野に強い関心があり、研究者・専門技術者として社会のニーズに対応しつつ活躍したいという意欲を持つ者。
2. 生物学・化学・物理学等の理数系科目、ならびに数学・英語・国語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

## 生体医用システム工学科

### （教育目標）

生体医用システム工学科は、現代医療における計測・診断技術に必要な物理学や電子情報工学等を融合した形で体系的に学ぶことで、医療にかかわる工学技術と生物学・医学とを総合的かつ深く理解する能力を有し、従来の学問体系に捉われない柔軟な発想のもとに革新的な生体医用工学技術の研究開発を行うことができる人材を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 工学的アプローチによる医療技術の研究開発に関心があり、物理学や電子情報工学といった工学技術を融合的に学び新たな生体医用工学技術を創出したいという意欲を持つ者。
2. 物理学・化学・生物学等の理数系科目、ならびに数学・英語・国語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

## 応用化学科

### （教育目標）

応用化学科は、現代社会を支える化学・材料科学領域における諸問題を理解し、解決するために、基礎力、応用力、創造力に立脚した高機能先端材料の創製を通して、最先端の化学が関連する広範な産業に貢献できる人材を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 自然、生命、環境、エネルギー等の分野に関係する幅広い化学・材料科学に関心があり、これらの分野での研究開発に必要な基礎力をしっかりと身に付けた上で、最先端の化学・材料科学分野において活躍したいという意欲をもつ者。
2. 化学・物理学等の理数系科目、ならびに数学・英語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

## 化学物理工学科

### （教育目標）

化学物理工学科は、化学と物理の両方を総合的に学ぶことで、社会的ニーズが高まっているエネルギー・環境等のグローバルな課題に果敢に挑戦し、それらを解決できる実践力を涵養します。さらに、課題の全体像をシステムとして俯瞰し、ブレイクダウンし、さらに数理的に取り扱うことで課題の俯瞰・詳細化・最適化を行い、基本原理に立脚した要素技術・システムを提案し開発できる高度グローバルエンジニアを養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 化学・物理学全般はもちろんのこと、エネルギー、新素材、環境などに関心があり、課題に対して化学と物理学の両視点・方法論から問題を分析して、新しい解決策を創造し、国際的な視野を持つエンジニアとして活躍したいという意欲を持つ者。
2. 化学・物理学等の理数系科目、ならびに数学・英語・国語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

## 機械システム工学科

### （教育目標）

機械システム工学科は、機械システム工学の発展と革新を通じて、持続可能かつスマートな社会を実現し、人類のフロンティアを開拓するイノベーション人材を育成します。数学・物理を基盤として機械システム工学全般に係る基盤教育を推進するとともに、機械物理学と知能情報技術等の先端知識や、分野横断的な知を融合した専門教育を実施します。知的好奇心、洞察力と創造力、社会性と倫理観、課題解決力、語学力と国際性を発揮して世界で活躍する技術者を養成します。

### （アドミッション・ポリシー）

1. 機械システム工学全般に関心があり、持続可能かつスマートな社会を実現し、また人類のフロンティアを開拓すべく機械システム工学を発展・革新させたいという意欲を持つ者。
2. 数学・物理学等の理数系科目、ならびに英語等の基礎科目にも十分な学力を有している者。

## 知能情報システム工学科

### (教育目標)

知能情報システム工学科は、人間と親和性の高い知的な情報システムの創出ならびに次世代の情報社会の基盤となる高度情報システムの構築に必要な教育研究を行います。コンピュータのしくみやプログラミングなど情報工学の基礎から最新の人工知能まで、知能情報システム工学の専門技術を幅広く習得し、現代社会が抱える諸問題の解決に貢献する高度 I T イノベーション人材を養成します。

### (アドミッション・ポリシー)

1. 先端的な情報システムの構築、知能情報技術の創出など、新しい情報システムを創り出すことに関心があり、最先端技術の研究者・技術者としてグローバルに活躍したいという意欲を持つ者。
2. 数学・物理学等の理数系基礎科目、ならびに英語・国語等の基礎科目に十分な学力を有している者。

# 学校推薦型選抜 農学部／工学部

学校推薦型選抜（農学部／工学部）を志願する者は、本要項24ページ以降の「学校推薦型選抜（農学部／工学部）、学校推薦型選抜 産業動物獣医師養成枠に共通する事項」も必ず確認してください。

## 趣 旨

### 農学部

農学部では、大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書および志望理由書で総合評価する学校推薦型選抜を実施しています。これは、入試の多様化の一環として、大学入学共通テストを課し、面接や小論文を用いずに実施するもので、高等教育における基礎学力を確実に身につけた志願者に門戸をより広く開くものです。

### 工学部

工学部では、大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書および志望理由書で総合評価する学校推薦型選抜を実施しています。これは、入試の多様化の一環として、大学入学共通テストを課し、面接や小論文を用いずに実施するもので、本学で学ぶ強い意志を持ち、高等教育における基礎学力を確実に身につけた志願者に門戸をより広く開くものです。

## 推 薦 人 数

学校長が推薦する人数は、制限しません。

# 出 願

## 出 願 要 件

### 農学部

次の各号の要件すべてに該当し、学校長が責任をもって推薦できる者としてします。

- (1) 次のいずれかに該当する者
  - ① 高等学校または中等教育学校を令和7年3月卒業見込みの者（留学により、令和6年度の学年の途中または学期の区分に従い高等学校または中等教育学校の卒業を認められた者を含む。）
  - ② 通常の課程による12年の学校教育および通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を令和7年3月までに修了見込みの者
  - ③ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を令和6年4月以降に修了した者および令和7年3月までに修了見込みの者
- (2) 学業・人物ともに優れ、志望学科に関連する分野における学習に強い意欲を有する者
- (3) 令和7年度大学入学共通テストで、当該学部・学科が指定する教科・科目を受験する者  
なお、志願者自身で受験科目をチェックし、出願要件を満たしていることを必ず確認してください。
- (4) 学校推薦型選抜に合格した場合は、必ず入学することを確約できる者

注：本学の学校推薦型選抜（工学部、産業動物獣医師養成枠）との併願は認めません。国公立大学の学校推薦型選抜（大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を問わない。）へ出願することができるのは、一つの大学・学部のみです。

### 工学部

次の各号の要件すべてに該当し、学校長が責任をもって推薦できる者としてします。

- (1) 次のいずれかに該当する者
  - ① 高等学校または中等教育学校を令和6年3月から令和7年3月までに卒業または卒業見込みの者（留学により、令和5年度または令和6年度の学年の途中または学期の区分に従い高等学校または中等教育学校の卒業を認められた者を含む。）
  - ② 通常の過程による12年の学校教育および通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を令和6年3月から令和7年3月までに修了または修了見込みの者
  - ③ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を令和5年4月以降に修了した者および令和7年3月までに修了見込みの者
- (2) 学業・人物ともに優れ、志望学科に関連する分野における学習に強い意欲を有する者
- (3) 令和7年度大学入学共通テストで、当該学部・学科が指定する教科・科目を受験する者  
なお、志願者自身で受験科目をチェックし、出願要件を満たしていることを必ず確認してください。
- (4) 学校推薦型選抜に合格した場合は、必ず入学することを確約できる者

注：本学の学校推薦型選抜（農学部、産業動物獣医師養成枠）との併願は認めません。国公立大学の学校推薦型選抜（大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を問わない。）へ出願することができるのは、一つの大学・学部のみです。

## 出願手続

### (1) 出願方法

本学の学校推薦型選抜では WEB 出願を実施しています。以下①～③のすべての手続が必要です。

- ① インターネット上で志望情報等を入力する。
- ② 入学検定料を支払う。
- ③ 提出が必要な出願書類を郵送する。

注1) 本学の WEB 出願は、インターネットでの入力および入学検定料の支払いを行っただけでは出願手続完了にはなりません。以下(2)の出願期間内に必要な出願書類が到着するように、**簡易書留**で郵送する必要があります。

注2) WEB 出願サイトでの志願者情報登録後、48時間以内に入学検定料を支払う必要があります。

(最終期限：令和7年1月22日(水)17時)

### (2) 出願期間および入学検定料支払期間等

事 項	期 間
インターネット入力および 入学検定料の支払期間	令和6年12月2日(月)9時から 令和7年1月22日(水)17時まで
出願期間 (出願書類等の郵送受付期間)	令和7年1月16日(木)から 1月22日(水)17時まで(必着)

出願書類等は必ず**簡易書留郵便**にて郵送してください。受付最終日(1月22日17時)までに簡易書留の郵送により到着したものを受理します(必着)。

ただし、1月22日17時以降に到着したものは、1月20日までの発信局消印があり、かつ簡易書留郵便に限り受理します。郵便事情を考慮し、十分余裕をもって発送してください。

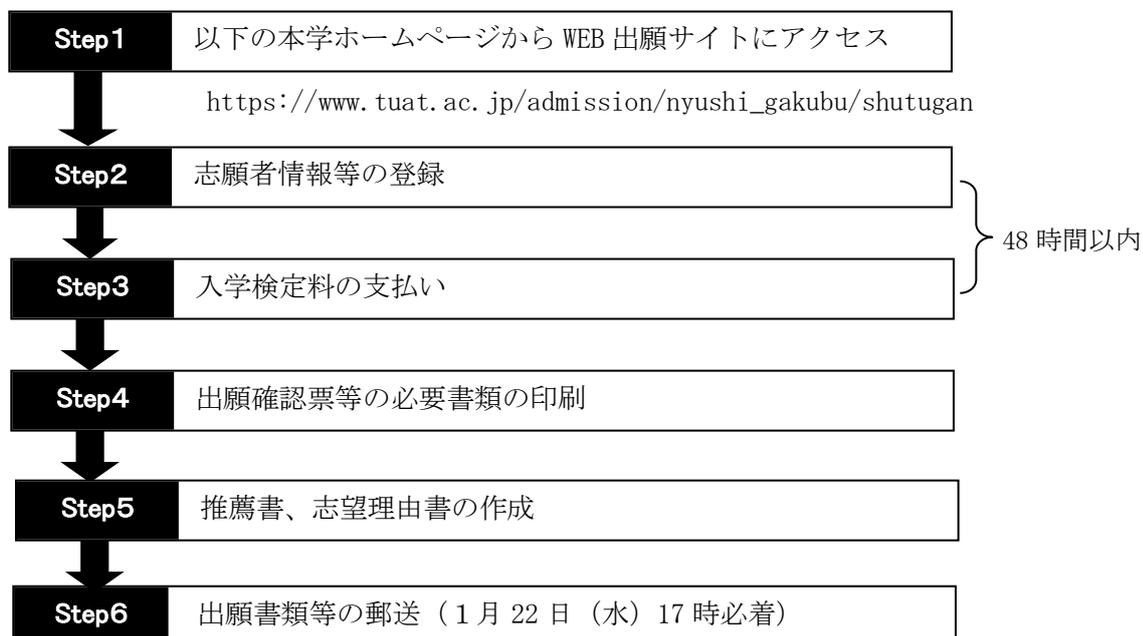
※**出願期間前に書類が到着しても受理できません**。郵送期間は厳守してください。

※**本学から出願書類の受理を通知するメールはありません**。配達状況は郵便局の「追跡サービス」で確認してください。

※出願書類の内容を確認するため、042-367-5544(本学入試企画課)からお電話させていただくことがあります。

※**本学窓口へ直接書類を持参しても受理できません**。

### (3) WEB 出願の流れ



(4) 出願書類

入学検定料支払い後に WEB 出願サイトから印刷できるようになる、本学所定の書式を使用してください。

出願書類等に虚偽の記載をした者に対しては、入学後でも入学を取り消すことがあります。

提出済みの出願書類は、いかなる事由があっても返却しません。

①	出願確認票 [大学提出用]	ア. WEB 出願サイトの「出願状況確認」ページから印刷した書式を使用してください。 イ. 大学入試センターから交付を受けた有効な令和7共通テスト成績請求票「推薦国公立推薦型選抜用」の原本を所定の欄に貼り付けてください。 ウ. WEB 出願サイトで取り込んだ写真データが正しく表示されているか確認してください。写真は、出願以前3か月以内に単身で撮影した上半身無帽正面向きのものに限ります。 エ. 出願後の志望学科の変更は認められません。 オ. 出願確認票と他の出願関係書類との記載事項が一致しない場合は、すべて出願確認票の記載事項により、本学において処理します。
②	学校長の推薦書 (本学所定書式)	ア. 本学ホームページの入試情報サイト「選抜の種類と募集要項」から専用書式(PDF)をダウンロードして使用してください。 イ. 学校長が作成し厳封してください。
③	出身学校調査書(注1)	発行者において厳封したもの ※被災等の事情により、出身学校調査書が入手できない場合は、①卒業(見込)証明書に加えて②単位取得証明書または成績通信簿の写し(本人が保管している場合)等の入学志願者が提出できる書類をもって調査書に代えることができます。 なお、②の資料を提出できない場合は、卒業(見込)証明書に加えて出身学校長が作成したその内容を証明できる書類を提出してください。 調査書における欠席状況の取扱いについて、本人に帰責されない身体・健康上の理由による欠席については、調査書の備考欄にその旨を記載してください。また、欠席の理由に関する申し出については、出願期間において受け付けておりますので受験者本人の事情に応じてご連絡ください。
④	志望理由書(注2) (本学所定書式)	WEB 出願サイトの「出願状況確認」ページから印刷した書式を使用し、受験者本人の自書にて作成してください。
⑤	住民票の写し (日本国永住許可を得ているものを除く日本国籍を持たない志願者のみ)	在留資格および在留期間が明記されたもの。マイナンバーの記載のない「住民票の写し」の原本を提出してください。(コピー不可)

注1) 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により記載できない項目がある場合は、その理由を付した上で記載不可として差し支えありません。記載できる事項が少なくなった場合でも、それにより本学が志願者に不利益な取り扱いをすることはありません。

注2) 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により高等学校等における諸活動やボランティア活動、資格・検定試験等において、当初予定していた実績が得られていない場合は、出願時点までの取り組み状況と、成果獲得に向けた努力のプロセスについて記載してください。

(5) 提出方法

- ① 市販の角形2号封筒（横 24 cm×縦 33.2 cmでA4サイズの書類を折らずに入れることができる封筒）を用意してください。  
※長形3号封筒（横 12 cm×縦 23.5 cm）などは使用できません。
- ② 出願登録完了画面から、白色のA4用紙に「封筒貼付宛名ラベル」を印刷し、用意した封筒の表(宛名)面に貼り付けてください。
- ③ 上記の提出が必要な出願書類等を封入し、出願期間内に必ず到着するよう簡易書留で郵送してください。

(6) 出願書類提出先

東京農工大学教学支援部入試企画課  
〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1

(7) 受験票

- ① WEB出願により登録した内容と、本学に届いた出願書類の内容が確認され出願が受理されたのち、1月23日（木）から1月30日（木）の間に、出願登録時に登録されたメールアドレスへ受験票発行の通知メールを送付します。  
再度、WEB出願サイトにアクセスし、受験票PDFを白色のA4用紙で印刷してください。本学からの受験票の送付はありません。
- ② 受験票は入学手続の際に必要となります。  
※印刷した受験票の記載に誤りがある場合には、下記まで連絡してください。  
東京農工大学教学支援部入試企画課 電話 042-367-5837、5544

---

## 入学検定料

---

### 入学検定料：17,000円

- (1) WEB出願サイトで選択・入力した支払方法（クレジットカード、ネットバンキング、コンビニエンスストア、ペイジー）により、支払手続を行ってください。  
出願登録完了から、48時間以内に支払う必要があります。（支払期限を過ぎてしまうと登録したデータは無効となります。その場合は出願手続を最初からやり直してください。）  
前期日程と後期日程の両方に出願する場合は、それぞれの入学検定料を納付してください。入学検定料のほかに別途必要な事務手数料は志願者負担となります。
- (2) 払込済みの入学検定料は、次の場合を除き、一切返還しません。
  - ① 入学検定料を払い込んだが本学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかったまたは出願書類が受理されなかった）場合（返還額17,000円）
  - ② 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合（返還額17,000円）
  - ③ 本学の学部・学科が指定した「大学入学共通テストで受験を課す教科・科目」を受験していなかったことが明らかになった無資格者の場合（返還額13,000円）
 上記に該当する場合は、令和7年3月21日（金）必着で手続を行ってください（27ページ参照）。
- (3) 風水害等の災害に伴う入学検定料免除については、27ページを参照してください。

◆現金でのお支払い方法 - コンビニエンスストア -

ローソン



Loppi△

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定するを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

ファミリーマート



マルチコピー機△

1. マルチコピー機のトップ画面にある「代金支払い」を押してください。
2. ご案内画面の「番号入力」を押してください。
3. お支払い受付番号を入力し、OKボタンを押してください。
4. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
5. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
6. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

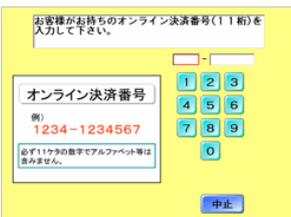
セブンイレブン



レジ△

1. セブンイレブン代金収納サービス払込票URLから「インターネットショッピング払込票」を印刷するか、払込票番号を控えて、お近くのセブンイレブンのレジへ。
2. 「インターネットショッピング払込票」を従業員に手渡すか、「インターネット決済」であることを告げ、払込票番号を伝え、お支払いください。

デイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストア



レジ△

1. オンライン決済番号が表示された画面を印刷するか、オンライン決済番号を控えて、お近くのデイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストアのレジへ。
2. 店員に、印刷した用紙を手渡すか、「オンライン決済」であることを告げてください。
3. レジの画面にオンライン決済番号を入力してください。
4. 内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押していただき、代金をお支払いください。

### ミニストップ



#### Loppi△

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

### セイコーマート



#### レジ△

1. お支払い受付番号(6桁)を控えて、お近くのセイコーマートのレジへ。
  2. レジにて店員に「インターネット支払い」とお伝え下さい。
  3. 受付番号(6桁)・お申込み時の電話番号をレジの画面指示に従い入力下さい。
  4. 確認画面でお申し込みの内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
  5. 代金をお支払いください。
- ※代金と引き換えに受取書をお受けいただき、受取書のコピーを提出用書類に貼り付けてください。

## ◆現金でのお支払い方法 - 銀行 -

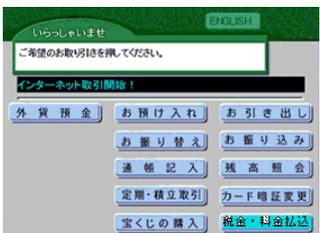
### ページでゆうちょ銀行/郵便局ATMでお支払い



#### ゆうちょ銀行/郵便局ATM△

1. 料金払込(ペイジー)ボタンを押してください。
2. 次に表示される画面で、手入力ボタンを押してください。
3. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
4. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
5. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
6. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
7. 振込内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
8. お支払い方法（現金または通帳・カード）を選択してください。
9. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
10. 明細票をお取りください。

### ページで各金融機関のATMでお支払い



#### 金融機関のATM△ ※みずほ銀行の場合

1. 税金・料金払込ボタンを押してください。
2. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
3. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
4. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
5. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
6. お支払い方法（現金またはキャッシュカード）を選択してください。
7. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
8. 明細票をお取りください。

※例.みずほ銀行のATM

# 選 抜 方 法

## 農 学 部

- (1) 大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書および志望理由書を総合して選考します。
- (2) 大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません。毎年受験する必要があります。
- (3) 評価のポイントと方法および合否判定については、15ページを参照してください。

### ① 大学入学共通テストで受験を課す教科・科目 全学科5教科7科目

学 科 名	大学入学共通テストで受験を課す教科・科目名	
全 学 科	国 語	『国語』
	地 理 歴 史 公 民	『地理総合，地理探究』『歴史総合，日本史探究』『歴史総合，世界史探究』『公共，倫理』『公共，政治・経済』『地理総合／歴史総合／公共』から1科目選択
	数 学	『数学Ⅰ，数学A』と『数学Ⅱ，数学B，数学C』 計2科目
	外 国 語	『英語（リスニングを含む。）』『ドイツ語』『フランス語』『中国語』『韓国語』から1科目選択
生物生産学科 応用生物科学科 環境資源科学科 地域生態システム学科	理 科	『物理』『化学』『生物』『地学』から2科目選択
共同獣医学科		『物理』『化学』『生物』から2科目選択

### ② 大学入学共通テストの配点

学 科 名	国 語	地 理 歴 史 公 民	数 学	理 科	外 国 語	合 計
全 学 科	100 注1)	100 注2)	200	200	100 注3)	700

注1) 「国語」は、100点満点に換算します。

注2) 「地理歴史、公民」で2科目を受験した場合は、第1解答科目の得点を採用します。

注3) 「外国語」は、100点満点に換算し、「英語」を選択した場合は、リーディングを65点、リスニングを35点とします。なお、リスニングの免除を大学入試センターに申請し、許可された者（以下「リスニング免除者」という。）は、リーディングの得点を100点満点に換算します。リスニング免除者を除き、リスニングを受験しなかった場合は、「英語」を受験しなかった者として扱います。

工 学 部

- (1) 大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書および志望理由書を総合して選考します。
- (2) 大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません。毎年受験する必要があります。
- (3) 評価のポイントと方法および合否判定については、15ページを参照してください。

① 大学入学共通テストで受験を課す教科・科目

教科・科目数	学 科 名	大学入学共通テストで受験を課す教科・科目名	
3教科 5科目	生体医用システム工学科 化学物理工学科	数 学	『数学Ⅰ，数学A』と『数学Ⅱ，数学B，数学C』 計2科目
		外国語	『英語（リスニングを含む。）』『ドイツ語』『フランス語』『中国語』『韓国語』から1科目選択
	生体医用システム工学科 化学物理工学科	理 科	『物理』（必須）と『化学』『生物』『地学』から1科目選択 計2科目
			『物理』と『化学』 計2科目
4教科 6科目	生命工学科 機械システム工学科 知能情報システム工学科	数 学	『数学Ⅰ，数学A』と『数学Ⅱ，数学B，数学C』 計2科目
		外国語	『英語（リスニングを含む。）』『ドイツ語』『フランス語』『中国語』『韓国語』から1科目選択
		情 報	『情報Ⅰ』
	生命工学科 機械システム工学科 知能情報システム工学科	理 科	『物理』『化学』『生物』から2科目選択 『物理』（必須）と『化学』『生物』『地学』から1科目選択 計2科目
5教科 7科目	応用化学科	国 語	『国語』
		数 学	『数学Ⅰ，数学A』と『数学Ⅱ，数学B，数学C』 計2科目
		外国語	『英語（リスニングを含む。）』『ドイツ語』『フランス語』『中国語』『韓国語』から1科目選択
		理 科	『物理』と『化学』 計2科目
		情 報	『情報Ⅰ』

② 大学入学共通テストの配点

学 科 名	国 語	数 学	理 科	外 国 語	情 報	合 計
生体医用システム工学科 化学物理工学科		200	200	200 注1)		600
生命工学科 機械システム工学科 知能情報システム工学科		200	200	200 注1)	50 注2)	650
応 用 化 学 科	200	200	200	200 注1)	30 注3)	830

注1) 「外国語」は、200点満点とし、『英語』を選択した場合は、リーディングを130点、リスニングを70点とします。なお、リスニングの免除を大学入試センターに申請し、許可された者（以下「リスニング免除者」という。）は、リーディングの得点を200点満点とします。リスニング免除者を除き、リスニングを受験しなかった場合は、『英語』を受験しなかった者として扱います。

注2) 生命工学科、機械システム工学科、知能情報システム工学科の「情報」は50点満点に換算します。

注3) 応用化学科の「情報」は30点満点に換算します。

## 旧教育課程履修者に対する経過措置について

令和7年度学校推

薦型選抜において、平成21年告示の高等学校学習指導要領に基づく教育課程（以下、「旧教育課程」という）を履修した志願者に対する経過措置は以下のとおりです。

<大学入学共通テスト>

1. 旧教育課程履修者は、令和7年度大学入学共通テストの「経過措置科目」を選択することができます。
2. 受験を要する教科・科目数については、上記の大学入学共通テストの利用教科・科目数に準じます。
3. 工学部学校推薦型選抜において、数学の経過措置科目「旧情報関係基礎」を選択する受験者は、高校等で履修した者に限ります。

旧教育課程を履修した志願者に対する経過措置科目	
数 学	「旧数学Ⅰ・旧数学A」と「旧数学Ⅱ・旧数学B」「旧簿記・会計」「旧情報関係基礎」から1科目選択 計2科目
情 報	「旧情報」

## 評価のポイントと方法および合否判定について

学 部	評価のポイントと方法	合否判定について
農 学 部	大学入学共通テストの成績、 学校長の推薦書、調査書および 志望理由書により評価する。	学校長の推薦書、調査書および志望理由書により、農学部における適性および学習意欲を測る。適性と判断された者について、大学入学共通テストの得点の高い順から合格者とする。
工 学 部	大学入学共通テストの成績、 学校長の推薦書、調査書および 志望理由書により評価する。	学校長の推薦書、調査書および志望理由書により、工学部における適性および学習意欲を評価する。適性と判断された者について、大学入学共通テストの得点の高い順から合格者とする。

## 学校推薦型選抜 産業動物獣医師養成枠

学校推薦型選抜産業動物獣医師養成枠を志願する者は、本要項24ページ以降の「学校推薦型選抜（農学部／工学部）、学校推薦型選抜産業動物獣医師養成枠に共通する事項」も必ず確認してください。

### 趣 旨

農学部共同獣医学科にて行う学校推薦型選抜産業動物獣医師養成枠では、大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書、志望理由書および産業動物獣医師又は公務員獣医師の確保を目的とした修学資金給付制度を制定している機関・団体等の推薦状で総合評価する学校推薦型選抜産業動物獣医師養成枠を実施します。これは、国立大学法人の目的に照らし、東京農工大学として、地方地域社会の産業を支える強い志を持つ獣医師を養成するものです。

### 推 薦 人 数

- ・学校長が推薦する人数は、制限しません。
- ・産業動物獣医師又は公務員獣医師の確保を目的とした修学資金給付制度を制定している機関・団体等の長が推薦する人数は、制限しません。

# 出 願

## 出 願 要 件

次の各号の要件すべてに該当し、学校長が責任をもって推薦できる者とします。

- (1) 次のいずれかに該当する者
  - ① 高等学校または中等教育学校を令和7年3月卒業見込みの者（留学により、令和6年度の学年の途中または学期の区分に従い高等学校または中等教育学校の卒業を認められた者を含む。）
  - ② 通常の課程による12年の学校教育および通常の課程以外の課程によりこれに相当する学校教育を令和7年3月までに修了見込みの者
  - ③ 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程または相当する課程を有するものとして認定または指定した在外教育施設の当該課程を令和6年4月以降に修了した者および令和7年3月までに修了見込みの者
- (2) 学業・人物ともに優れ、共同獣医学科に関連する分野における学習に強い意欲を有する者
- (3) 令和7年度大学入学共通テストで、共同獣医学科が指定する教科・科目を受験する者
- (4) 産業動物獣医師又は公務員獣医師の確保を目的とした修学資金給付制度を制定している機関・団体等の推薦を受けた者
- (5) 卒業後、産業動物獣医師又は公務員獣医師として自治体等で勤務することに強い意欲を有する者
- (6) 学校推薦型選抜産業動物獣医師養成枠に合格した場合は、必ず入学することを確約できる者

(注1) 他大学の獣医学科等が実施する地域枠入試との併願は認めません。

(注2) 本学の学校推薦型選抜(農学部／工学部)との併願は認めません。国公立大学の学校推薦型選抜(大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を問わない。)へ出願することができるのは、一つの大学・学部のみです。

(注3) 産業動物獣医師又は公務員獣医師の確保を目的とした修学資金給付制度は、機関・団体より条件が異なります。詳しくは都道府県などの機関・団体や公益社団法人中央畜産会にご確認ください。

(注4) 修学資金給付制度が本学の出願要件を満たすものか不明な場合は nyusi2(at)cc.tuat.ac.jp にメールで問い合わせてください。※(at)は@に置き換えてください。

## 出 願 手 続

### (1) 出願方法

本学の学校推薦型選抜産業動物獣医師養成枠では WEB 出願を実施しています。以下①～③のすべての手続が必要です。

- ① インターネット上で志望情報等を入力する。
- ② 入学検定料を支払う。
- ③ 提出が必要な出願書類を郵送する。

注1) 本学の WEB 出願は、インターネットでの入力および入学検定料の支払いを行っただけでは出願手続完了にはなりません。以下(2)の出願期間内に必要な出願書類が到着するように、**簡易書留**で郵送する必要があります。

注2) WEB 出願サイトでの志願者情報登録後、48時間以内に入学検定料を支払う必要があります。  
(最終期限：令和7年1月22日(水)17時)

### (2) 出願期間および入学検定料支払期間等

事 項	期 間
インターネット入力および 入学検定料の支払期間	令和6年12月2日(月)9時から 令和7年1月22日(水)17時まで
出願期間 (出願書類等の郵送受付期間)	令和7年1月16日(木)から 1月22日(水)17時まで(必着)

出願書類等は必ず**簡易書留郵便**にて郵送してください。受付最終日(1月22日17時)までに簡易書留の郵送により到着したものを受理します(必着)。

ただし、1月22日17時以降に到着したものは、1月20日までの発信局消印があり、かつ簡易書留郵便に限り受理します。郵便事情を考慮し、十分余裕をもって発送してください。

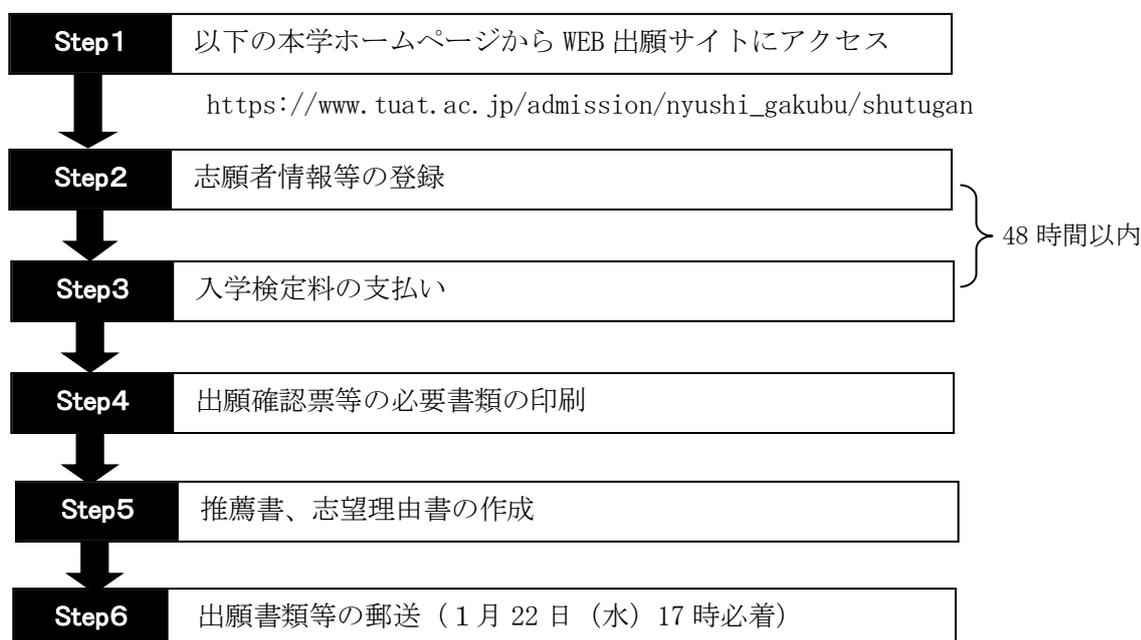
※出願期間前に書類が到着しても受理できません。郵送期間は厳守してください。

※本学から出願書類の受理を通知するメールはありません。配達状況は郵便局の「追跡サービス」で確認してください。

※出願書類の内容を確認するため、042-367-5544(本学入試企画課)からお電話させていただくことがあります。

※本学窓口へ直接書類を持参しても受理できません。

### (3) WEB 出願の流れ



(4) 出願書類

入学検定料支払い後に WEB 出願サイトから印刷できるようになる、本学所定の書式を使用してください。

出願書類等に虚偽の記載をした者に対しては、入学後も入学を取り消すことがあります。

提出済みの出願書類は、いかなる事由があっても返却しません。

①	出願確認票 [大学提出用]	<p>ア. WEB 出願サイトの「出願状況確認」ページから印刷した書式を使用してください。</p> <p>イ. 大学入試センターから交付を受けた有効な令和7共通テスト成績請求票「<b>推薦</b>国公立推薦型選抜用」の原本を所定の欄に貼り付けてください。</p> <p>ウ. WEB 出願サイトで取り込んだ写真データが正しく表示されているか確認してください。写真は、出願以前3か月以内に単身で撮影した上半身無帽正面向きのものに限ります。</p> <p>エ. 出願確認票と他の出願関係書類との記載事項が一致しない場合は、すべて出願確認票の記載事項により、本学において処理します。</p>
②	学校長の推薦書 (本学所定書式)	<p>ア. 本学ホームページの入試情報サイト「選抜の種類と募集要項」から専用書式 (PDF) をダウンロードして使用してください。</p> <p>イ. 学校長が作成し厳封してください。</p>
③	出身学校調査書 (注1)	<p>発行者において厳封したもの</p> <p>※被災等の事情により、出身学校調査書が入手できない場合は、①卒業(見込)証明書に加えて②単位取得証明書または成績通信簿の写し(本人が保管している場合)等の入学志願者が提出できる書類をもって調査書に代えることができます。</p> <p>なお、②の資料を提出できない場合は、卒業(見込)証明書に加えて出身学校長が作成したその内容を証明できる書類を提出してください。</p> <p>調査書における欠席状況の取扱いについて、本人に帰責されない身体・健康上の理由による欠席については、調査書の備考欄にその旨を記載してください。また、欠席の理由に関する申し出については、出願期間において受け付けておりますので受験者本人の事情に応じてご連絡ください。</p>
④	志望理由書 (注2) (本学所定書式)	<p>WEB 出願サイトの「出願状況確認」ページから印刷した書式を使用し、受験者本人の自書にて作成してください。</p>
⑤	修学資金給付制度制定機関・団体等の長の推薦状	<p>修学資金給付制度制定機関・団体等の長が発行したもので、推薦期間・対象大学とも有効なものを提出してください。</p>
⑥	住民票の写し (日本国永住許可を得ているものを除く日本国籍を持たない志願者のみ)	<p>在留資格および在留期間が明記されたもの。マイナンバーの記載のない「住民票の写し」の原本を提出してください。(コピー不可)</p>

注1) 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により記載できない項目がある場合は、その理由を付した上で記載不可として差し支えありません。記載できる事項が少なくなった場合でも、それにより本学が志願者に不利益な取り扱いをすることはありません。

注2) 新型コロナウイルス感染症拡大の影響により高等学校等における諸活動やボランティア活動、資格・検定試験等において、当初予定していた実績が得られていない場合は、出願時点までの取り組み状況と、成果獲得に向けた努力のプロセスについて記載してください。

(5) 提出方法

- ① 市販の角形2号封筒（横 24 cm×縦 33.2 cmでA4サイズの書類を折らずに入れることができる封筒）を用意してください。  
※長形3号封筒（横 12 cm×縦 23.5 cm）などは使用できません。
- ② 出願登録完了画面から、白色のA4用紙に「封筒貼付宛名ラベル」を印刷し、用意した封筒の表(宛名)面に貼り付けてください。
- ③ 上記の提出が必要な出願書類等を封入し、出願期間内に必ず到着するよう簡易書留で郵送してください。

(6) 出願書類提出先

東京農工大学教学支援部入試企画課  
〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1

(7) 受験票

- ① WEB出願により登録した内容と、本学に届いた出願書類の内容が確認され出願が受理されたのち、1月23日（木）から1月30日（木）の間に、出願登録時に登録されたメールアドレスへ受験票発行の通知メールを送付します。  
再度、WEB出願サイトにアクセスし、受験票PDFを白色のA4用紙で印刷してください。本学からの受験票の送付はありません。
- ② 受験票は入学手続の際に必要となります。  
※印刷した受験票の記載に誤りがある場合には、下記まで連絡してください。  
東京農工大学教学支援部入試企画課 電話 042-367-5837、5544

---

## 入学検定料

---

### 入学検定料：17,000円

- (1) WEB出願サイトで選択・入力した支払方法（クレジットカード、ネットバンキング、コンビニエンスストア、ペイジー）により、支払手続を行ってください。  
出願登録完了から、48時間以内に支払う必要があります。（支払期限を過ぎてしまうと登録したデータは無効となります。その場合は出願手続を最初からやり直してください。）  
前期日程と後期日程の両方に出願する場合は、それぞれの入学検定料を納付してください。  
入学検定料のほかに別途必要な事務手数料は志願者負担となります。
- (2) 払込済みの入学検定料は、次の場合を除き、一切返還しません。
  - ① 入学検定料を払い込んだが本学に出願しなかった（出願書類等を提出しなかったまたは出願書類が受理されなかった）場合（返還額17,000円）
  - ③ 入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合（返還額17,000円）  
本学の学部・学科が指定した「大学入学共通テストで受験を課す教科・科目」を受験していなかったことが明らかになった無資格者の場合（返還額13,000円）  
上記に該当する場合は、令和7年3月21日（金）必着で手続を行ってください（27ページ参照）。
- (3) 風水害等の災害に伴う入学検定料免除については、27ページを参照してください。

◆現金でのお支払い方法 – コンビニエンスストア –

ローソン



Loppi△

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定するを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

ファミリーマート



マルチコピー機△

1. マルチコピー機のトップ画面にある「代金支払い」を押してください。
2. ご案内画面の「番号入力」を押してください。
3. お支払い受付番号を入力し、OKボタンを押してください。
4. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
5. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
6. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

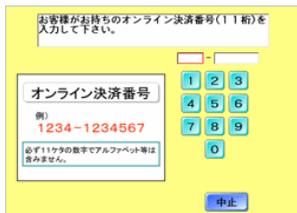
セブンイレブン



レジ△

1. セブン-イレブン代金収納サービス払込票URLから「インターネットショッピング払込票」を印刷するか、払込票番号を控えて、お近くのセブン-イレブンのレジへ。
2. 「インターネットショッピング払込票」を従業員に手渡すか、「インターネット決済」であることを告げ、払込票番号を伝え、お支払いください。

デイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストア



レジ△

1. オンライン決済番号が表示された画面を印刷するか、オンライン決済番号を控えて、お近くのデイリーヤマザキ・ヤマザキデイリーストアのレジへ。
2. 店員に、印刷した用紙を手渡すか、「オンライン決済」であることを教えてください。
3. レジの画面にオンライン決済番号を入力してください。
4. 内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押していただき、代金をお支払いください。

### ミニストップ



#### Loppiへ

1. Loppiのトップ画面左の「各種番号をお持ちの方」を押してください。
2. お支払い受付番号(6桁)を入力し、次へボタンを押してください。
3. 電話番号等を案内にしたがって入力してください。
4. お申込み内容の確認画面で内容をご確認いただいた後、確定ボタンを押してください。
5. 申込券が出力されますので、30分以内にレジでお支払いください。

### セイコーマート



#### レジへ

1. お支払い受付番号(6桁)を控えて、お近くのセイコーマートのレジへ。
2. レジにて店員に「インターネット支払い」とお伝え下さい。
3. 受付番号(6桁)・お申込み時の電話番号をレジの画面指示に従い入力下さい。
4. 確認画面でお申し込みの内容をご確認いただいた後、OKボタンを押してください。
5. 代金をお支払いください。

※代金と引き換えに受取書をお受けいただき、受取書のコピーを提出用書類に貼り付けてください。

## ◆現金でのお支払い方法 — 銀行 —

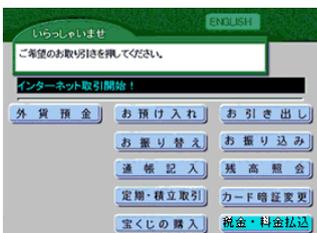
### ページでゆうちょ銀行/郵便局ATMでお支払い



#### ゆうちょ銀行/郵便局ATMへ

1. 料金払込(ページ)ボタンを押してください。
2. 次に表示される画面で、手入力ボタンを押してください。
3. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
4. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
5. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
6. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
7. 振込内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
8. お支払い方法（現金または通帳・カード）を選択してください。
9. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
10. 明細票をお取りください。

### ページで各金融機関のATMでお支払い



#### 金融機関のATMへ ※みずほ銀行の場合

1. 税金・料金払込ボタンを押してください。
2. 収納機関番号画面で「収納機関番号」を入力してください。
3. お客様番号画面でインターネット出願登録時の「電話番号」を入力してください。
4. 確認番号画面で「確認番号」を入力してください。
5. 確認画面で入力した内容をご確認いただいた後、確認ボタンを押してください。
6. お支払い方法（現金またはキャッシュカード）を選択してください。
7. お支払い方法別の案内にしたがって、支払いを行なってください。
8. 明細票をお取りください。

※例. みずほ銀行のATM

## 選 抜 方 法

- (1) 大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書、志望理由書および産業動物獣医師又は公務員獣医師の確保を目的とした修学資金給付制度を制定している機関・団体等の推薦状を総合して選考します。
- (2) 大学入学共通テスト成績の過年度利用は行いません。毎年受験する必要があります。
- (3) 評価のポイントと方法および合否判定については、下記を参照してください。

**① 大学入学共通テストで受験を課す教科・科目 3教科5科目**

学 科 名	大学入学共通テストで受験を課す教科・科目名		
共同獣医学科 産業動物獣医師養成枠	数 学	『数学Ⅰ，数学A』と『数学Ⅱ，数学B，数学C』	計2科目
	理 科	『物理』『化学』『生物』から2科目選択	
	外国語	『英語（リスニングを含む。）』『ドイツ語』『フランス語』『中国語』『韓国語』から1科目選択	

・旧教育課程履修者に対する経過措置について

令和7年度学校推薦型選抜において、平成21年告示の高等学校学習指導要領に基づく教育課程（以下、「旧教育課程」という）を履修した志願者に対する経過措置は以下のとおりです。

<大学入学共通テスト>

1. 旧教育課程履修者は、令和7年度大学入学共通テストの「経過措置科目」を選択することができます。
2. 受験を要する教科・科目数については、上記の大学入学共通テストの利用教科・科目数に準じます。

**② 大学入学共通テストの配点**

学 科 名	数 学	理 科	外 国 語	合 計
共同獣医学科 産業動物獣医師養成枠	200	200	100 <small>注1)</small>	500

注1) 「外国語」は、100点満点に換算し、『英語』を選択した場合は、リーディングを65点、リスニングを35点とします。なお、リスニングの免除を大学入試センターに申請し、許可された者（以下「リスニング免除者」という。）は、リーディングの得点を100点満点に換算します。リスニング免除者を除き、リスニングを受験しなかった場合は、『英語』を受験しなかった者として扱います。

## 評価のポイントと方法および合否判定について

評価のポイントと方法	合否判定について
<p>大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書、志望理由書および産業動物獣医師又は公務員獣医師の確保を目的とした修学資金給付制度を制定している機関・団体等の推薦状により評価する。</p>	<p>大学入学共通テストの成績、学校長の推薦書、調査書、志望理由書および産業動物獣医師又は公務員獣医師の確保を目的とした修学資金給付制度を制定している機関・団体等の推薦状により、卒業後、産業動物獣医師又は公務員獣医師として自治体等で勤務することに強い意欲を有する者であるかどうか、その適性、学習意欲を含めて総合的に評価し、合否を判定する。</p>

# 学校推薦型選抜 農学部／工学部、 学校推薦型選抜 産業動物獣医師養成枠 に共通する事項

## 修学上の配慮を必要とする者の事前相談

障害（学校教育法施行令第22条の3に定める障害の程度）等のある者で、修学上の配慮を必要とする者は、12月16日（月）までのできるだけ早い時期に申請書を提出してください。申請内容によっては本学の試験日までに配慮事項の決定通知ができないことがあります。

事前相談申請をした場合であっても、本学への出願が義務付けられるわけではありません。

### (1) 事前相談の方法

事前相談に当たっては、「(2) 申請書の作成例」に従って申請書を作成し、「(3) 添付資料」に記載された必要書類を添付して提出してください。

なお、必要な場合は、本学において志願者等との面談等を行います。

### (2) 申請書の作成例（A4判縦。様式は自由ですが、以下の内容を記載してください。）

東京農工大学長 殿	令和 年 月 日
	フリガナ 氏 名
	生年月日・性別
	住 所 〒
	電話番号
	メールアドレス

東京農工大学を受験したいので、下記のとおり事前に相談します。

記

1. 志願する学部・学科
2. 選抜試験名（学校推薦型選抜 農学部／工学部 または  
学校推薦型選抜 産業動物獣医師養成枠）
3. 障害等の種類、程度
4. 修学上希望する配慮事項

(3) 添付資料

- ①医師の診断書原本
- ②障害者手帳（写）等、参考となる資料

(4) 提出・問い合わせ先

東京農工大学教学支援部入試企画課  
 〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1  
 電話 042-367-5837、5544

## 合格発表・入学手続

### 合格発表

日 時	令和7年2月12日（水）午前10時
場 所 等	各志望学部の掲示板（3日間掲示）※ <sup>1</sup>
合格者には、合格通知書と入学手続書類等を別途郵送します。 また、選考結果については、合否に関わらず学校長に通知します。 なお、本学ホームページ（ <a href="https://www.tuat.ac.jp/">https://www.tuat.ac.jp/</a> ）にも、2月12日（水）午前10時頃から3日間※ <sup>1</sup> 、合格者の受験番号を掲載する予定ですが、公式の通知は掲示および送付する合格通知書によります。※ <sup>2</sup>	

※<sup>1</sup> 土日祝日を除く。

※<sup>2</sup> 電話その他による合否に関する問い合わせには、いかなる事由があっても応じません。

### 留意事項

- (1) 合格者は入学を辞退することはできません。ただし、特別な事情があり、本学の学長が許可をした場合に限り、その入学辞退を認めます。この場合は、令和7年2月19日（水）までに合格者の推薦を行った学校長から、本学あて辞退願（様式は問わない。）を提出する必要があります。辞退の許可を得ないまま、本学および他の国公立大学・学部（独自日程で入学者選抜試験を行う公立大学・学部を除く。以下「国公立大学・学部」という。）の個別学力検査等を受験しても、入学許可は得られませんので注意してください。
- (2) 合格者が、令和7年2月19日（水）までに入学手続を完了しないときは、学校推薦型選抜の合格者としての権利を失います。  
 なお、(1)の場合を除き、入学手続を完了しない者が本学および他の国公立大学・学部の個別学力検査等を受験しても、入学許可は得られませんので注意してください。
- (3) 国公立大学の学校推薦型選抜（大学入学共通テストを課す場合、課さない場合を問わない。）へ出願することができるのは、一つの国公立大学・学部のみです。
- (4) 志願者が、本学の学部・学科が指定した「大学入学共通テストで受験を課す教科・科目」を受験していなかったことが明らかになった無資格者の場合、合否判定の対象者から除外しますので、合格者とはなりません。

- (5) 国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、氏名、性別、生年月日、高等学校等コード、本学の受験番号および大学入学共通テストの受験番号に限って、学校推薦型選抜の合格および入学手続等に関する個人情報を独立行政法人大学入試センターおよび併願先の国公立大学に送付します。
- (6) 学校推薦型選抜の合格発表・入学手続等に関し追加すべき事項等が生じた場合には、直ちに学校長を通じて連絡します。

## 入 学 手 続

入学手続の詳細は、合格通知書と一緒に発送する入学手続書類等で確認してください。

### (1) 入学手続方法

- ① 入学料を納入し、入学手続書類を期日までに必着で郵送してください。
- ② やむを得ず郵送できない場合は、必ず事前に連絡してください。

期 日	令和7年2月19日（水）16時必着
郵 送 先	東京農工大学教学支援部学務課 〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1 問い合わせ先 042-367-5537
そ の 他	「簡易書留、速達」で、必ず本学への配達日を確認してから送付してください。

### (2) 納入金

納 入 金	入学料	282,000円
	授業料	321,480円（令和7年度前期分）年額：642,960円

- ① 授業料は原則として口座振替（自動引落とし）となります。引落日は、毎年、前期分は5月27日、後期分は11月27日となります（口座振替手数料は大学が負担します）。
- ② 授業料改定が行われた場合には、新授業料が適用されます。
- ③ 入学料および授業料の納入方法は、後日お知らせします。
- ④ 本学では、講義、実習及び演習に係る交通費、宿泊費および実施費などの必要な経費について、入学後に必要額を別途負担していただきます。

### (3) 提出書類

- ① 本学受験票
- ② 大学入学共通テスト受験票
- ③ その他の提出書類は、合格通知書と一緒に発送します。

## 入学検定料の免除・返還

### 風水害等の災害に伴う入学検定料の免除について

本学では、風水害等の災害を受ける等やむを得ない事情により、入学検定料の納付が著しく困難であると認められる場合には、各入学試験において入学検定料を免除することがあります。

入学検定料免除の要件および申請方法については、教学支援部入試企画課までお問い合わせください。

【問い合わせ先】東京農工大学教学支援部入試企画課 電話：042-367-5837、5544

### 入学検定料の返還請求の取扱い

払込済みの入学検定料は、次の場合を除き、一切返還を行いません。

- ①入学検定料を払い込んだが本学に出願しなかったことが明らかになった（出願書類等を提出しなかったまたは出願書類が受理されなかった）場合（返還額17,000円）
- ②入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合（返還額17,000円）
- ③本学の学部・学科が指定した「大学入学共通テストで受験を課す教科・科目」を受験していなかったことが明らかになった無資格者の場合（返還額13,000円）

上記に該当する場合は、次ページの「納付金返還申出書」をコピーしてご利用ください。本様式以外での請求は受け付けません。

下記注意事項を参照し、本学教学支援部入試企画課（〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1）へ令和7年3月21日（金）（必着）までに郵送してください。

返還には受理後2か月程度の期間を要します。なお、返還にかかる振込手数料は請求者の負担とします。

・納付金返還申出書記入上の注意

「3. 返還請求の理由・返還金額」は申出書に記載の該当するものに☑をつけてください。

「6. 振込口座」はどちらか一方をご記入ください。

※店番・口座番号等が不明の場合は各機関にお問い合わせください。

## 納付金返還申出書

令和 年 月 日

東京農工大学 御中

フリガナ.....

氏名.....印

下記のとおり、入学検定料の返還を申し出ます。

### 記

1. 入試の種類 学校推薦型選抜 ( 農学部 / 工学部 ・ 産業動物獣医師養成枠 )  
 ※申出を行う区分に○をつけてください
2. 志望学部・学科 \_\_\_\_\_ 学部 \_\_\_\_\_ 学科

3. 返還請求の理由・返還金額

※該当する理由に☑をつけてください

- ①入学検定料を払い込んだが本学に出願しなかった (出願書類等を提出しなかったまたは出願書類が受理されなかった) 場合 (返還額17,000円)
- ②入学検定料を誤って二重に払い込んだ場合 (返還額17,000円)
- ③本学の学部・学科が指定した「大学入学共通テストで受験を課す教科・科目」を受験していなかったことが明らかになった無資格者の場合 (返還額13,000円)

4. 現住所 〒 \_\_\_\_\_

5. 連絡先電話番号 \_\_\_\_\_

メールアドレス \_\_\_\_\_

6. 振込口座

【銀行・信用金庫・組合などの場合】

金融機関	銀行		支店	預金種別	普通・当座 (いずれかに○)
口座番号					
口座 名 義	フリガナ			出願者との続柄	
	氏名			本人・父・母 その他 ( ) (該当箇所○)	

【ゆうちょ銀行 (郵便局) の場合】

記号番号			通帳番号		
店番		貯金種別	普通・当座 (いずれかに○)	口座番号	
口座 名 義	フリガナ			出願者との続柄	
	氏名			本人・父・母 その他 ( ) (該当箇所○)	

※本様式は入学検定料の返還請求の際にご利用いただくものです (詳細は前ページのとおり)。

必要な方のみ、ご利用ください。

## 入試情報の開示

### 入試情報開示

(1) 成績開示請求

- ① 本学では受験者本人から開示請求があった場合、試験実施年に限り、試験成績を開示します。
- ② 開示を希望する受験者は、30 ページの成績開示請求申込みについての注意事項をよく読んで、31 ページの「試験成績開示請求申込書」に記入し、請求期間内に申し込んでください。
- ③ 開示請求には**本学の受験票が必要です。紛失しないよう注意してください。**
- ④ 個人情報保護の観点から、本人以外の請求は、理由にかかわらず受け付けません。

(2) 入試情報の公表

- ① 本学では「東京農工大学入試情報」を発行しています。令和6年度の「入試情報」を希望する場合は、教学支援部入試企画課に申し込んでください。
- ② 「入試情報」の申し込みは、請求用封筒に角形2号の返信用封筒を入れ、表の宛名の横に「入試情報請求」と朱書で明記してください。  
 なお、返信用封筒には215円分の切手を貼り付け、表に送り先を記載し、その横に「ゆうメール」と記載してください。

#### 「令和6年度『入試情報』」の主な内容

- ◇学部1年次入学試験 令和7年度入試（令和6年度実施）情報
  - 令和7年度入学試験概要等
    - ・入学試験の種類
    - ・日程
- ◇令和6年度入学試験結果
  - ・志願者数、受験者数、合格者数、入学者数等
  - ・合格最高・最低・平均点
  - ・志願者・合格者の男女比・現浪比・都道府県別調べ
  - ・評価と合否判定等について
  - ・入学試験問題
  - ・入学試験正解または解答例
- ◇学部編入学試験 令和7年度入試（令和6年度実施）情報
- ◇入試Q&A

「令和7年度『入試情報』」は令和7年6月下旬に発行を予定しています。

## 成績開示請求申込みについての注意事項

### 1. 開示情報の内容（試験実施年の成績に限る。）

#### 試験成績

##### a) 一般選抜

ア) 個別学力検査各科目の得点のランク（満点の10%の点数で区切ったランクで表示）

イ) 個別学力検査合計点のランク（満点の10%の点数で区切ったランクで表示）

ウ) 大学入学共通テスト試験各科目得点

エ) 大学入学共通テスト試験合計点

オ) 第1志望学科における総合得点のランク

（合格最低点を基準とし、上下20点刻みのランクで表示）

##### b) 学校推薦型選抜（産業動物獣医師養成枠を含む。）

※開示情報の内容は大学入学共通テストの成績のみです。

ア) 大学入学共通テスト試験各科目得点

イ) 大学入学共通テスト試験合計点

### 2. 請求方法

以下の書類を取りそろえ、長形3号封筒(12cm×23.5cm)に入れて請求先住所に郵送してください。

#### a) 成績開示請求申込書

#### b) 本学発行の受験票

請求申込みは受験者本人だけができます。

本人確認のため、本学の受験票（原本）またはコピーを同封してください。

本学の受験票を紛失した場合は、①大学入学共通テスト受験票のコピーと、②本人を確認できる身分証明書（運転免許証等）のコピーの双方を本人確認書類として同封してください。

#### c) 返信用封筒 1通（返信用封筒のサイズは長形3号封筒：12cm×23.5cm）

本人の住所・氏名を明記のうえ、460円分の切手（簡易書留郵便料金分（郵便料金の改定があった場合は改定後の料金分））を貼った定形封筒（長形3号封筒：12cm×23.5cm）を同封してください。（複数の選抜について請求する場合も封筒は1通です。）

### 3. 請求期間

試験実施年（前年12月までに実施した場合は翌年）の5月10日から6月10日までとします（消印日有効）。

### 4. 開示方法

請求のあった成績表は、成績開示請求申込書を受理した日から14日～30日の間に簡易書留郵便により本人あてに送付します。簡易書留郵便は対面手渡しのみを受取です。受取らずに一定期間を過ぎると本学に返送され受取ができなくなります。郵便受けを確認し、不在票が入っていたら期限内に受け取ってください。

### 5. 請求先住所

東京農工大学教学支援部入試企画課

〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1 電話：042-367-5837、5544

令和7年度東京農工大学入学者選抜試験成績開示請求申込書

令和 年 月 日

東京農工大学長 殿

(請求者)

フリガナ

氏 名 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

下記のとおり、私に関する入学者選抜試験の成績について開示を請求します。

記

選 抜 の 種 類	本学受験番号	志望学部・学科・合否 (工学部は第1志望学科を記入してください)	
<input type="checkbox"/> 学校推薦型選抜 (産業動物獣医師養成枠を含む。)		学部	学科 合格・不合格
<input type="checkbox"/> 前 期 日 程		学部	学科 合格・不合格
<input type="checkbox"/> 後 期 日 程		学部	学科 合格・不合格

(注) 本人確認のため、本学の受験票を添付してください。受験票は成績請求を行う選抜の種類ごとに1枚必要です。

**【前ページの注意事項を必ず読んでください。】**

※大学記入欄 (請求者は記入しないこと)

本人確認	1. 本学受験票 2. 大学入学共通テスト受験票 3. 身分証明書 (保険証・ )				
受付 No.		受理日		処理日	

## そ の 他

### 個人情報の取扱い

個人情報については、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」および「国立大学法人東京農工大学個人情報の保護に関する規程」に基づいて、次のとおり取り扱います。

- (1) 出願書類に記載された個人情報については、①入学者選抜（出願処理、選抜実施）、②合格発表、③入学手続業務を行うために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討資料の作成のために利用します。
- (3) 学校推薦型選抜においては、国公立大学の一般選抜における合格決定業務を円滑に行うため、氏名、性別、生年月日、高等学校等コード、本学の受験番号および大学入学共通テストの受験番号に限って、合格および入学手続等に関する個人情報を独立行政法人大学入試センターおよび併願先の国公立大学に送付します。
- (4) 入学者の個人情報については、①教務関係（学籍、修学指導等）、②学生支援関係（健康管理、授業料免除・奨学金申請、就職支援等）、③授業料徴収に関する業務を行うために利用します。
- (5) 上記(1)～(4)の各種業務での利用に当たっては、一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者（以下「受託業者」という。）において行うことがあります。受託業者には、委託した業務を遂行するために必要となる限度で、個人情報の全部または一部を提供します。

### Q & A

Q 1. 学校推薦型選抜と一般選抜の両方に出願することはできますか？

A 1. 学校推薦型選抜と一般選抜の両方にご出願いただくことは可能です。出願期間と合格発表日の関係上、学校推薦型選抜の可否を確認してから一般選抜に出願することはできませんのでご注意ください。

### その他の注意

- (1) 出願書類等に虚偽の記載をした場合には、入学後でも入学を取り消すことがあります。
- (2) 出願要件等について疑問がある場合には、願書提出前に教学支援部入試企画課に照会してください。
- (3) 入学後、本人の申込みに伴い、入学料・授業料免除および奨学金団体の制度によっては、出願時の調査書、成績証明書および入学試験の成績を使用することがあります。
- (4) 災害等により不測の事態が発生した場合、入試に関する情報提供は主に本学ホームページにて行いますので、受験の直前は特に注意してください。
- (5) 東京農工大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人東京農工大学安全保障輸出管理規程」を定め、学生の受入に際し厳格な審査を行っています。  
規制事項に該当する場合には、本学から経済産業省への許可申請が必要となり、すぐに教育が受けられない場合や研究ができない場合があります。  
また、本学からの許可申請について、経済産業省が国際平和・安全の維持の観点から不許可とした場合、結果的に本学での教育が受けられない場合や研究ができない場合があります。

【本学ホームページ 「学部：入試情報 > 重要なお知らせ」】  
[https://www.tuat.ac.jp/admission/nyushi\\_gakubu/info/](https://www.tuat.ac.jp/admission/nyushi_gakubu/info/)



---

## 本要項に関する問い合わせ先

---

東京農工大学教学支援部入試企画課  
〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1  
電話 042-367-5837、5544

農学部  
東京農工大学府中地区事務部学生支援室入学試験係  
〒183-8509 東京都府中市幸町3-5-8  
電話 042-367-5546

工学部  
東京農工大学小金井地区事務部学生支援室入学試験係  
〒184-8588 東京都小金井市中町2-24-16  
電話 042-388-7014

受付時間 月曜日から金曜日 9:00～12:00 13:00～17:00（夏季休業日・年末年始・土日祝日を除く。）

※電話等による問い合わせは、原則として志願者本人が行ってください。

(農学部／工学部 学校推薦型選抜用)

※産業動物獣医師養成枠を含む。

受験番号	*
------	---

\* 記入しないこと

## 推薦書 (学校推薦型選抜)

志願者 情報	フリガナ	ノウコウ タロウ	性別	男
	氏名	農工 太郎	生年月日	2006年8月8日
	志望先	◇学部 ○○学科		

東京農工大学長 殿

上記の志願者は学業・人物ともに優れているので、責任をもって推薦いたします。

令和 年 月 日

学校所在地

SAMPLE

職印

### 推薦理由

※以下の2. については、学級担任または該当する教科担当が記載してください。

1. 学習成績が上位であり、貴学で優秀な成績を修め得ると推薦できる。
2. 具体的な推薦の理由について、客観的な事実に基づいて簡単に説明してください。


記載者氏名〔学級担任〕または〔教科担当〕

印

# 志望理由書

(学校推薦型選抜)

(農学部／工学部 学校推薦型選抜用)

※産業動物獣医師養成枠を含む。

受験番号	*
------	---

\* 記入しないこと

※下記の【1】～【4】は必ず志願者本人が記入してください。

記入には黒のボールペンを用い、鉛筆、シャープペンシル、消えるボールペンなどで記載はしないでください。

志望先	◇学部 ○○学科			
氏名	ノウコウ タロウ 農工 太郎	性別	男	【1】 得意科目
【2】 学科を選んだ理由、学業への抱負など				
SAMPLE				

【3】自己PR（自分の長所、委員や課外活動の実績・ボランティアなど）

SAMPLE

【4】受賞歴・検定等の取得状況<sup>(注1~3)</sup>について（例：科学コンテスト等での入賞・英検等の資格）

- 注1 受賞や検定等の名称、取得・受賞日を記入し、賞状や成績等のコピー（A4サイズに合わせることを添付してください）。
- 注2 新型コロナウイルス感染拡大の影響により資格・検定試験等に参加できなかった場合は、その理由を付した上で、当初参加を予定していた大会・試験等の名称を記載してください。
- 注3 該当する受賞・検定等がない場合は、「該当なし」と記入してください

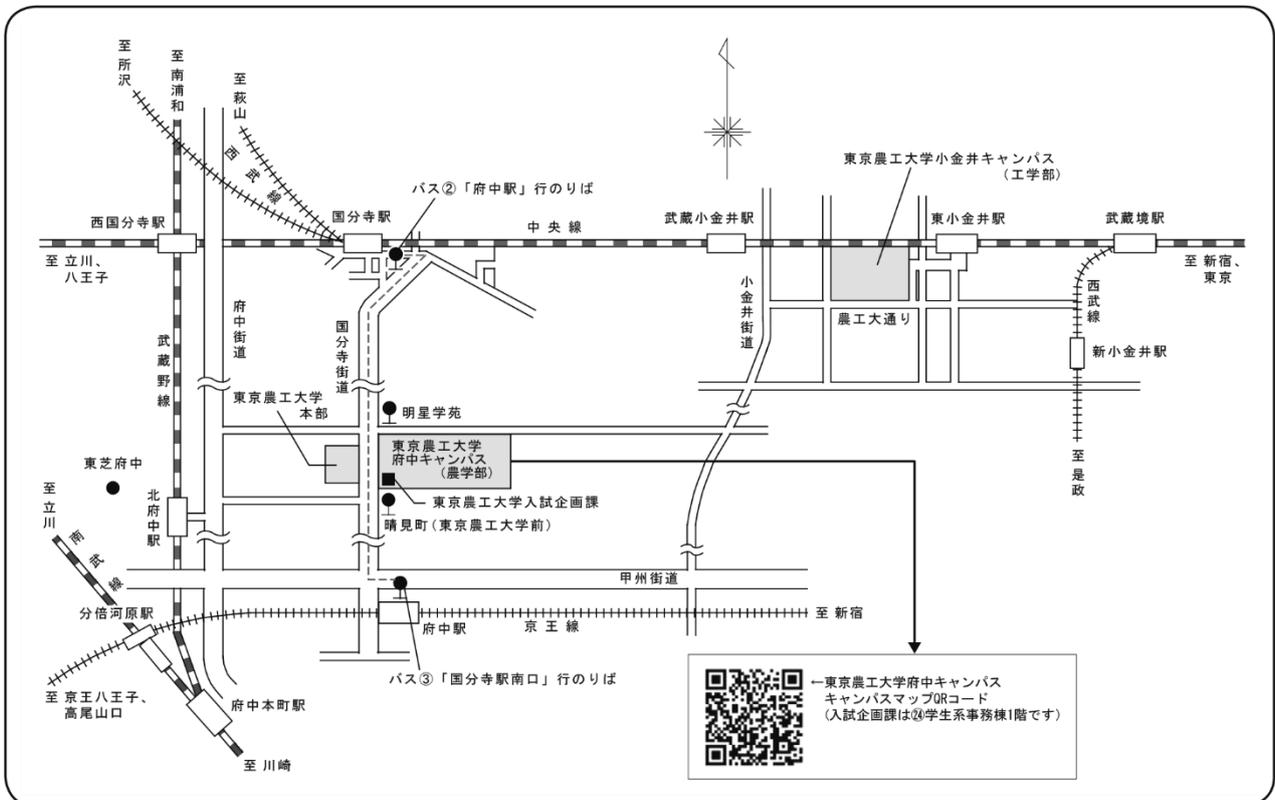
# 交通案内

**農学部** (東京都府中市幸町3-5-8)

中央線 国分寺駅(新宿から約30分)  
 南口2番乗場から 府中駅行きバス  
 (明星学苑経由) 約10分  
 晴見町(東京農工大学前)下車  
 京王線 府中駅(新宿から約30分)  
 3番乗場から 国分寺駅南口行きス  
 (明星学苑経由) 約7分  
 晴見町(東京農工大学前)下車  
 武蔵野線 北府中駅から徒歩約12分

**工学部** (東京都小金井市中町2-24-16)

中央線 東小金井駅(新宿から約24分)  
 南口から徒歩約8分  
 nonowa 口から徒歩約6分  
 西武多摩川線 新小金井駅から徒歩約12分



## 所在地

本部 東京都府中市晴見町3-8-1  
 農学部 東京都府中市幸町3-5-8  
 工学部 東京都小金井市中町2-24-16  
<https://www.tuat.ac.jp/>

## 入学試験に関する問い合わせ先

東京農工大学教学支援部入試企画課  
 〒183-8538 東京都府中市晴見町3-8-1  
 電話 042-367-5837、5544  
 受付時間  
 月曜日～金曜日(土日、祝日を除く)  
 9:00～12:00、13:00～17:00

電話等による問い合わせは、原則として志願者本人が行ってください。

# 学寮・国際交流会館案内

## I. 学寮

本学の学寮は、「本学の厚生施設として学生に良好な居住および勉学の環境を提供するとともに、共同生活を通じて充実した学生生活に資することを目的」として、昭和42年に小金井キャンパス内に設置した櫛寮(男子寮)を平成22年に全面改修を行い現在の櫛寮(男子寮)と桜寮(女子寮)とし、府中キャンパス隣接地に昭和61年に楓寮(女子寮)を設置し、更に平成28年8月に檜寮(男女混住型)を新設しました。

入寮希望者は出願資格を考慮し選考のうえ入寮が許可されます。令和7年4月からの入寮を希望する者は、次により募集しますので、期限までに所定の手続きをしてください。

学寮名	入寮対象学生	定員	寄宿料月額	部屋の規格	設備	所在地
けやき しょう 寮	男子学生 (外国人留学生含む。)	200名	30,000円	個室	バス・トイレ・ミニキッチン付	小金井市中町 2-24-16 小金井キャンパス内
さくら しょう 寮	女子学生	18名	30,000円	個室	バス・トイレ・ミニキッチン付	小金井市中町 2-24-16 小金井キャンパス内
ひのき しょう 寮	男子学生・女子学生 (外国人留学生含む。)	111名 (男49 女62)	37,800円	個室	シャワー・トイレ・ミニキッチン付	府中市幸町 2-48-1 農学部隣接地

注) 寄宿料月額以外に、共益費、退去時清掃費、光熱水料等の諸経費が必要です。(必要となる諸経費は寮毎に異なります。詳細は入寮者学生寮募集要項で確認してください。) また、寄宿料月額等は改定することがあります。

### ○募集人員および出願資格

- ①募集人員 櫛寮 30名程度 (外国人留学生：5名程度)  
(予定) 桜寮 若干名  
檜寮 20名程度 (外国人留学生：6名程度)

- ②出願資格 日本人学生：経済的困窮度が高く、かつ遠隔地(自宅(実家)から大学まで2時間以上)のため通学が困難な者  
外国人留学生：経済的に困窮度が高い者

○入寮期間： 修業年限以内

### ○募集要項の配付および入寮申込

入寮希望者は、以下の方法で募集要項を入手し、申込期限までに書類を提出してください。

#### 【日本人学生】

1. 募集要項の配付： 令和6年12月中旬頃から募集要項を配付する予定です。

(1) ダウンロード

本学ホームページ (<https://www.tuat.ac.jp/>) から入寮者募集要項の書類一式をダウンロードできます。(HP：本学トップページ>学生生活>福利厚生>学寮)

(2) 郵送

180円分(郵便料金の改定があった場合は、改定後の料金分)の切手をはり、返信先の住所・氏名を記載した角形2号の返信用封筒(縦33.2cm×横24.0cm)を入れた封筒の表に朱書きで「〇〇寮入寮者学生寮募集要項請求」と必ず寮名を記入し、学務課学生生活係(下記担当窓口)へ送付してください。

2. 入寮申込期限

入寮者学生寮募集要項にてお知らせします。

3. 担当窓口

〒183-8509 東京都府中市幸町3-5-8

東京農工大学教学支援部学務課学生生活係 TEL 042-367-5882

#### 【外国人留学生】

1. 募集要項の配布： 令和7年2月上旬から募集要項を配布する予定です。

本学HPから入居者募集要項の書類一式をダウンロードできます。入寮申込期限等の詳細は募集要項で確認してください。

[https://www.tuat.ac.jp/international/for\\_foreign\\_students/dormitories/](https://www.tuat.ac.jp/international/for_foreign_students/dormitories/)

2. 担当窓口：東京農工大学教学支援部学務課学生生活係

TEL：042-367-5932 FAX：042-367-5557 E-mail：gakryo@m2.tuat.ac.jp

## II. 国際交流会館

本学には外国人留学生のための寄宿施設として府中、小金井キャンパス内に「国際交流会館」が設置されています。また、小平市にある一橋大学国際学生宿舎にも本学の留学生は入居することができますが、新入生については国際交流会館のみ応募可となっています。

### ○寄宿料

居住区分	府中国際交流会館			小金井国際交流会館			一橋大学国際学生宿舎			
	寄宿料	共用経費	積立金	寄宿料	共用経費	積立金	寄宿料	共益費 火災保険	退去時 居室 清掃費	ISDAK 会費
単身室	5,900円	14,600円	30,000円	④4,700円 ⑤12,100円	14,600円	30,000円	24,000円	3,400円	12,000円	2,000円
夫婦室	11,900円	16,200円	36,000円	9,500円	16,200円	36,000円	49,000円	3,400円	33,000円	2,000円
家族室	14,200円	19,800円	45,000円	14,200円	19,800円	45,000円	64,000円	3,400円	46,000円	2,000円

注1 寄宿料、共用経費（一橋大学国際学生宿舎については共益費、火災保険）、ISDAK会費（一橋大学国際学生宿舎のみ）は毎月支払う。

注2 府中・小金井交流会館の積立金は入居時に支払う。分割支払い可能。一橋大学国際学生宿舎の退去時居室清掃費は、一括で入居時に支払う。

注3 上記経費のほか光熱水料その他必要な経費は入居者が負担する。

注4 寄宿料、共用経費等は改定することがあります。

### ○居室数

	府中国際交流会館	小金井国際交流会館	一橋大学国際学生宿舎
単身室	35	44	20
夫婦室	4	3	6
家族室	4	2	6
合計	43	49	32

### ○入居者の募集（新入生対象、4月入居）

募集要項の配布：下記の時期に募集要項を配布する予定です。

- ・単身室 令和7年2月頃
- ・夫婦室・家族室 令和6年12月頃

本学 HP から入居者募集要項の書類一式をダウンロードできます。入居申込期限等の詳細は募集要項で確認してください。

[https://www.tuat.ac.jp/international/for\\_foreign\\_students/dormitories/](https://www.tuat.ac.jp/international/for_foreign_students/dormitories/)

### ○担当窓口

東京農工大学教学支援部学務課学生生活係

TEL : 042-367-5932 FAX : 042-367-5557

E-mail : gakryo@m2.tuat.ac.jp

次ページ以降は、東京農工大学消費生活協同組合の企画の案内であり、本学は関係していません。

お問い合わせは、東京農工大学消費生活協同組合へお願いいたします。

**【問い合わせ先】**

東京農工大学消費生活協同組合

TEL：042-366-0762

受付時間：平日11時～14時

休業日：土日祝祭日、年末年始

# 東京農工大学 受験生向け情報①

こちらは 東京農工大学生協 からのご案内です。このページの内容に関するお問い合わせは、東京農工大学生協へお願いいたします。

東京農工大学生協本部 TEL 042-366-0762(平日 11:00~14:00)

## 大学受験Web宿泊プラン

東京農工大学生協では、(株)日本旅行と提携して受験に便利なホテルのご案内をしています。受験宿泊をご利用される場合は、インターネットからお申し込みください。

### ●お申し込み方法

- こちらのwebサイトからお願いします。  
「東京農工大学生協受験生・新入生応援サイト」  
<https://text.univ.coop/puk/START/tuat/>

農工大生協 受験生

検索

※受験宿泊サイトは10月上旬オープン予定です。

### ●QRコード



### ●注意事項

- ※満室等でご予約できない場合もございます。
- ※お申し込みはお早めにお問い合わせいたします。
- ※お支払いはクレジットカードのみとなります。

試験会場に近くて便利なホテルを網羅！ 2024年10月~2025年3月

## 大学受験 Web 宿泊プラン

ご希望のホテルを検索。オンラインで簡単予約♪

- 大学生協では日本旅行と提携して受験宿泊プランの紹介を行っております。どうぞご利用ください。
- この企画に大学は関係しておりません。当企画は(株)日本旅行の企画です。
- 受験生様と同行の保護者様以外の利用はご遠慮ください。

※当プランのお支払方法はクレジットカードのみとなります。当プランでは企業様名義のクレジットカードのご利用が可能です。

※当プランは宿泊(1泊)チャージ券の無いクーポンとなります。

#### 【重要】受験会場について

試験会場は大学キャンパス以外で行われる場合もあります。またキャンパスが複数ある場合もあります。試験日、試験会場などはご自身で必ずご確認ください。

ご案内(必ずお読みください) よくある質問

### 東京農工大学

路線図を見る

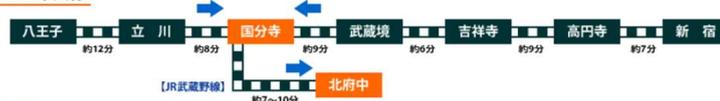
全体のエリアMAPへ  
(全ホテル一覧もご覧いただけます)

- 府中キャンパス
- JR中央線「国分寺」駅下車、南口2番乗場から「府中駅行(バス(朝星学苑経由))」約10分「晴見町」バス停下車
  - 京王線「府中」駅下車、北口(バスターミナル2番乗場)から「国分寺駅南口行(朝星学苑経由)」約7分「晴見町」バス停下車
  - JR武蔵野線「北府中」駅下車、徒歩約12分

#### 主要駅から大学最寄り駅までの所要時間

※所要時間は目安となります(駅での停車時間、乗換時間は含まれておりません)。また、運行状況により遅れが発生する場合がございます。

#### ○JR中央線



#### ○京王線



#### ご宿泊に便利なホテル

地区名	施設名	最寄駅	所要時間	電気スタンド	禁煙ルーム	加湿器	2名1室設定	MAP
新宿	京王プラザホテル	JR・地下鉄・私鉄各線新宿駅	徒歩約5分	予約	有	予約	有	MAP
新宿	ホテルリステル新宿	地下鉄丸ノ内線新宿御苑駅	徒歩約7分	予約	有	予約	有	MAP
新宿	京王プレッソイン新宿	JR・地下鉄・私鉄各線新宿駅	徒歩約10分	貸出	有	常備	無	MAP

## 東京農工大学消費生活協同組合

Mail tuat-ah@univ.coop TEL 042-366-0762 (平日 11:00~14:00)

# 東京農工大学 受験生向け情報②

こちらは 東京農工大学生協 からのご案内です。このページの内容に関するお問い合わせは、東京農工大学生協へお願いいたします。

東京農工大学生協本部 TEL 042-366-0762(平日 11:00~14:00)

## お部屋探しは農工大生協へ！

自宅外から通学する農工大生の多くはキャンパス周辺に住んでいます。東京農工大学生協ではキャンパスの近くに物件を持っている地元の優良な不動産会社と提携し、学生のみなさまへ住まい探しのお手伝いをしています。

### ●お部屋探しの方法①

> Webまたは電話で問い合わせ

- ・「東京農工大学生協受験生・新入生応援サイト」

<https://text.univ.coop/puk/START/tuat/>

農工大生協 受験生

検索



- ・提携不動産会社

会社名	電話番号
(株)ハウジングイースト	農学部（府中本店） 042-334-4506 工学部（東小金井店） 042-380-0015
(株)明星商事	042-368-3331
メディア・プラン (株)メディア企画	042-385-5211
東仁学生会館	0120-88-5575
ヒロセホーム株式会社	0422-33-9056

### ●お部屋探しの方法②

> 住まい探し相談会（無料）へ来場

- ・入試日に住まい探し相談会を開催予定（生協主催）
- ・1会場で複数の不動産会社の物件を見ることができます。
- ・当日、物件の内見もできます。
- ・開催日や開催場所の詳細は生協HPをご確認ください。
- ・「東京農工大学生協受験生・新入生応援サイト」

<https://text.univ.coop/puk/START/tuat/>

### ●生協の住まい探しのメリット

- ・大学生協提携の不動産会社なので安心
- ・1会場で複数の不動産会社の物件を見ることができる
- ・生協提携不動産会社で成約されると  
農工大生協各店で利用できる「生協アプリポイント5000円分」をプレゼント！

東京農工大学消費生活協同組合

Mail tuat-ah@univ.coop TEL 042-366-0762 (平日 11:00~14:00)

# 東京農工大学 受験生向け情報③

こちらは 東京農工大学生協 からのご案内です。このページの内容に関するお問い合わせは、東京農工大学生協へお願いいたします。

東京農工大学生協本部 TEL 042-366-0762(平日 11:00~14:00)

## 東京農工大学ではノートパソコンが必須です！

- 東京農工大学はBYOD (Bring Your Own Device) = 持込端末必須型  
学内で講義を受けたり、自習を行う際は自分のノートパソコンを持ち込み作業することになっており、持込用ノートパソコンは大学の指定されたスペックを満たす必要があります。
- 大学推奨スペックのパソコンは生協へおまかせください。  
生協のパソコンは、大学推奨スペックを満たしたもの(大学と確認済み)です。入学から卒業まで4年間の使用を見据えたパソコンです。途中で買い換える必要はありません。メーカー4年保証をはじめ、他の量販店にはない大学生協オリジナルの様々なサポートが付いています。毎年多くの農工大生に選ばれています。
- 大学生協のノートパソコンおすすめポイント
  - ・4年間メーカー保証付き(自然故障でも4年間保証)
  - ・4年間の動産保険付き(水濡れや落下による故障もサポート)
  - ・パソコン不具合の際は学内の生協で受付できるので安心
  - ・スペック(機能)は大学指定の推奨スペック以上で安心
  - ・パソコンは持ち運びを考えて、「軽量」で「頑丈」
  - ・パソコンセットアップもサポート
  - ・パソコンについての質問は、いつでも聞けるLINEサポート付き
  - ・パソコン修理の際は代替機貸出サービス付き
  - ・先輩から教わる「パソコンスキルアップ講座」(有料)



## 合格したら生協の「パソコン購入ガイド」よりお申し込みください！

- パソコン購入ガイドは生協のWebから
  - ・「東京農工大学生協受験生・新入生応援サイト」  
<https://text.univ.coop/puk/START/tuat/>

農工大生協 新入生

検索



応援サイト

東京農工大学消費生活協同組合

Mail tuat-ah@univ.coop TEL 042-366-0762 (平日 11:00~14:00)

# 東京農工大学 受験生向け情報④

こちらは 東京農工大学生協 からのご案内です。このページの内容に関するお問い合わせは、東京農工大学生協へお願いいたします。

東京農工大学生協本部 TEL 042-366-0762(平日 11:00~14:00)

## 合格したらまず「生協の資料請求」をお願いします！

東京農工大学へ合格したら、

### ①生協の「新入生応援サイト」へアクセスしてください

- 「東京農工大学生協受験生・新入生応援サイト」  
<https://text.univ.coop/puk/START/tuat/>

農工大生協 新入生

検索



### ②新入生向け情報満載の「資料請求」をお願いします

- 農工大生協より「入学準備資料」をお送りします。合格後～入学前後に必要な情報が入っています。
- お送りする主な資料
  - ・教科書・教材のご案内
  - ・パソコンのご案内
  - ・住まい探し・引越のご案内
  - ・大学生活のしおり（先輩学生おすすめ情報）
  - ・新入生歓迎会のご案内 等



東京農工大学生協は受験生のみなさんを応援しています。

生協では、受験時～合格後～入学前後～学生生活と、受験時から卒業まで、学生のために様々なサポートやサービスを提供しています。今後も農工大生協を是非ご利用ください。

東京農工大学消費生活協同組合

Mail [tuat-ah@univ.coop](mailto:tuat-ah@univ.coop) TEL 042-366-0762 (平日 11:00~14:00)