

2025年度

特別選抜
(チャレンジ入試)
学生募集要項

法学部 法学科

外部英語検定試験のデジタル証明書の取扱いは、以下の方法で紙により提出された場合のみ認めます。

原本証明がない場合は、成績証明書として認めません。(2024年8月23日追記)

【実用英語技能検定】

デジタル証明書のプレビュー画面を両面印刷した紙を、高校・公的機関が原本の正しい複製であると証明した場合。

【TOEIC L&R/S&W】

デジタル公式認定証(PDF)を印刷した紙を、高校・公的機関が原本の正しい複製であると証明した場合。

入試日程等

出願期間	2024年10月2日(水) ～10月4日(金)
選抜日	2024年10月16日(水)
合格発表日	2024年11月1日(金)

本学所定様式一覧

次の出願書類等の用紙を本学ウェブサイトより確認してください。

- | | |
|----------------------|----------------|
| (1) 志願票 | (3) 志望理由書 |
| (2) 受験票・写真票・振込証明書貼付欄 | (4) 封筒貼付用宛名ラベル |

出願期間及び出願方法には十分注意すること。



TOKYO METROPOLITAN UNIVERSITY

東京都立大学

2024年7月

目 次

I	募集人員	1
II	出願資格	1
III	出願手続	1
IV	入学考査料の振込	3
V	選抜方法	3
VI	合格者の発表	3
VII	合格後の手続	4
VIII	個人情報の取扱い	4
IX	問合せ先	4

アドミッション・ポリシーについては、本学ウェブサイトをご覧ください。
東京都立大学ウェブサイト トップページ>>入試案内>>学部入試>>アドミッション・ポリシー
https://www.tmu.ac.jp/entrance/faculty/admission_policy.html

趣旨

チャレンジ入試は高等学校中退等大学入学資格を持っていないが、強い勉学意欲のある者に、一般入試とは別の門戸を開くものです。法学部では法律学・政治学に特に関心の高い者の入学を求めています。

I 募集人員

若干名

II 出願資格

次の要件をすべて満たす者

- (1) 出願時に大学入学資格がなく、かつ、高等学校（中等教育学校、特別支援学校の高等部を含む。）等に在籍していないこと
- (2) 2025年4月1日現在満19歳以上であること
- (3) 本学の「科目等履修生（チャレンジ入試用）」として前期開講科目から指定する科目（以下「指定科目」という。）の履修許可を受け、以下の成績※で単位を修得していること
 - ① 指定科目の履修成績の平均が3.5以上
 - ② いずれの指定科目も、その履修成績が3.0以上

※ 履修成績は5段階表示

- (4) 次の外部英語検定試験のいずれかのスコアを有する者【注】

・ケンブリッジ英語検定	140以上	(※1)
・実用英語技能検定	2級 1950以上	(※2)
・GTEC (Basic, Advanced, CBT)	930以上	(※3)
・IELTS	4.0以上	(※4)
・TEAP	225以上	
・TEAP CBT	420以上	
・TOEFL iBT	42以上	(※5)
・TOEIC L&R/TOEIC S&W	1150以上	(※6)

【注】スコアの有効期限は出願期日より過去2年以内とする。

各種試験の自宅受験版のスコアは認めない。

- (※1) 対象となる試験は、A2 Key, B1 Preliminary, B2 First, C1 Advanced, C2 Proficiency とする。指定されたスコアを超えていれば合否は問わない。
- (※2) 準1級1980以上、1級2304以上でも可。指定されたスコアを超えていれば合否は問わない。S-CBT・S-Interview方式についても有効とする。
- (※3) GTEC (Basic, Advanced) は、オフィシャルスコアに限る。
- (※4) IELTS は、アカデミック・モジュールによるスコアに限る。
- (※5) Test Date スコアのみを有効とする。(My Best スコアは活用しない。)
- (※6) TOEIC L&R/TOEIC S&W は、TOEIC S&W のスコアを2.5倍にして合算する。

III 出願手続

出願書類は、すべて郵送により受け付けます。

本学所定の封筒を使用し、書留速達で郵送してください。

1 出願期間 2024年10月2日（水）～10月4日（金）20時（必着）

出願期間が短いため、10月2日（水）以前に郵送していただいても構いません。なお、交通事情等による郵便遅配は一切考慮しませんので、必ず出願期間に間に合うように郵送してください。

<出願書類送付先>

〒192-0397 東京都八王子市南大沢一丁目1番地
東京都立大学アドミッション・センター（入試課）

2 出願書類等

書類等	摘要
1 志願票	本学所定用紙に、必要事項を記入してください。
2 受験票・写真票・ 振込証明書貼付欄	本学所定用紙に、必要事項を記入し、写真票に写真を貼付してください。 振込期限（10月4日（金）20時まで）、入学考査料（17,000円）を振り込み、振り込んだ際のATM利用明細票又は振込金（兼手数料）受取書（受取書の場合は領収日付印を確認のこと）のコピーを、振込証明書貼付欄に貼付してください。 詳細については、「IV 入学考査料の振込」（3ページ）を参照してください。 なお、出願書類を受理した後は、入学考査料は返還しません。
3 志望理由書 (400字以内)	本学所定用紙に、志望理由、入学後の抱負などを出願者本人が、自筆で濃くはっきりと記入してください。
4 外部英語検定試験の 成績証明書等	出願資格を確認の上、外部英語検定試験に関する出願資格を満たすことを証明する成績証明書等の原本又は「 <u>公的機関により原本からの正しい複製であることが証明されたもの</u> 」を提出してください。原本は原則、返却しません。
5 受験票送付用封筒 (1枚)	市販の長形3号封筒に出願者本人の宛先を記入し、410円分の切手（定形郵便物（25gまで）+速達料金）を貼付してください。

3 出願における注意事項

- (1) チャレンジ入試は本学の「科目等履修生（チャレンジ入試用）」として初めて登録した当該年度以外は出願できません。
- (2) 出願期間後に到着した出願書類等は、どのような理由があっても受け付けませんので、必ず出願期間に間に合うように郵送してください（本学への持参不可）。
- (3) 宅配便、バイク便等での提出は受け付けません。
- (4) 出願書類等に不備がある場合は、出願期間内に補正がなければ不受理となります。
- (5) 出願を受理した者には、受験票を郵送します。受験票が2024年10月9日（水）までに到着しなかった場合は、翌日までに本学アドミッション・センター（入試課）まで電話で連絡してください。
- (6) 出願書類を受理した後は、出願書類は返還しません。
- (7) 出願手続等に不正があった場合は、入学後であっても、入学許可を取り消します。
- (8) 障がい等により受験上及び修学上の配慮を希望する者は、受験上及び修学上の配慮申請フォーム（<https://x.gd/TrCSE>）から申請してください。また、申請後、8月30日（金）17時までに事前協議に必要な書類（以下、「申出書」という。）を本学アドミッション・センター（入試課）に提出してください。上記期限までに申出書の提出が無かった場合、希望に沿えないこともありますので、十分注意してください。内容によっては対応に時間を要することもありますので、できるだけ早い時期に申請してください。

IV 入学考査料の振込

1 振込先口座情報

入学考査料（17,000円）は、以下の振込先口座へ、金融機関等の窓口又はATMから振込を行ってください。

【振込先口座】 金融機関名 みずほ銀行 南大沢支店
口座種別 普通預金
口座番号 1010327
口座名 東京都立大学法人
フリガナ トウキョウトコウリツダイガクハウジン

2 振込上の注意

(1) 振込期間は2024年9月18日（水）～10月4日（金）20時までです（金融機関窓口の取扱時間に注意してください）。

ただし、支払が完了しても、2024年10月4日（金）20時までに出願書類が本学に到着していなければ、出願は認められません。

(2) 振込を行う際、必ず出願者の氏名で手続きを行ってください。その際、最初に「1011」と入力（記載）し、その後に出願者本人の氏名を入力（記載）してください。（入力例：1011オオサワミナミ）

(3) 考査料振込手続き後、ATM利用明細票又は振込金（兼手数料）受取書コピーを「振込証明書 貼付欄」に貼付して、出願書類とともに送付してください。

【ATM利用明細票を貼付の場合】

①取引日、②振込先、③振込金額、④振込依頼人名 以外の個人情報に関しては、マジック等で塗りつぶしてください。

【振込金（兼手数料）受取書を貼付の場合】

振込手続きの際、金融機関の領収日付印が押印されていることを必ず確認してください。金融機関の領収日付がないものは無効となります。

(4) 本学が指定する自然災害により本人又は主たる学資負担者が被災した出願者は、入学考査料を免除する場合があります。自然災害被災者に対する入学考査料免除制度については、本学ウェブサイト

(<https://www.tmu.ac.jp/entrance/faculty/outline/15374.html>)を確認してください。

東京都立大学ウェブサイト トップページ>>入試案内>>学部入試>>学部入試概要>>自然災害被災者に対する入学考査料の免除について（2025年度学部入試）

(5) 入学考査料を支払ったが出願しなかった場合、又は入学考査料を誤って二重に支払った場合は、入学考査料の返還申請ができます（外国銀行への振込みはできません。）。詳細は、本学ウェブサイト

(https://www.tmu.ac.jp/campuslife_career/expenses.html)を確認してください。

東京都立大学ウェブサイト トップページ>>入試案内>>学部入試>>入学考査料・入学料・授業料

V 選抜方法

出願書類、指定科目の履修成績及び面接により総合的に判定します。集合時間や会場の詳細等は、受験票発送時に指示します。

日程 2024年10月16日（水）

会場 東京都立大学 南大沢キャンパス

VI 合格者の発表

1 発表日時・方法

発表日時 2024年11月1日（金）14時

発表方法 発表日時から7日間に限り、本学ウェブサイト上 (<https://www.tmu.ac.jp/>) に掲載します。

2 入学手続書類の送付

合格者には、志願票に記載された住所へ合格通知書を郵送します。2024年11月7日（木）までに合格通知書等が到着しない場合には、11月8日（金）に、本学アドミッション・センター（入試課）まで電話で連絡してください。

3 合格者の発表における注意事項

(1) 本学への電話・郵便等による合否に関する問合せには一切応じません。

(2) 上記の発表方法以外の取扱いはありません。試験当日、学外で呼び込む者がいても、本学とは関係ありませんので注意してください。

Ⅶ 合格後の手続

1 入学手続

合格者は、12月中旬に送付予定の「入学手続案内」に従い、入学手続を行ってください。提出書類等の詳細は、「入学手続案内」に記載します。

入学手続期間 2025年1月22日（水）～1月23日（木）（必着）

2 入学料及び授業料

本学ウェブサイト (https://www.tmu.ac.jp/campuslife_career/expenses.html) を確認してください。
東京都立大学ウェブサイト トップページ>>入試案内>>学部入試>>入学考査料・入学料・授業料

入学料及び授業料については、減額又は免除の制度があります。詳細については本学学生課ウェブサイト (<https://gs.tmu.ac.jp/exemption/>) をご覧ください。2025年度の実施の有無については、12月中旬以降より、随時上記学生課ウェブサイトに案内を掲載する予定です。

なお、東京都の子育て世帯に向けた授業料の支援（授業料実質無償化）についても、対象者は、上記学生課ウェブサイトを確認し、必ず期日までに申請してください（申請がない場合は対象となりません。）
問合せ先は「IX 問合せ先」を参照してください。

3 合格後の手続及び入学後における注意事項

- (1) 本選抜の合格者の入学時期は2025年4月です。入学時期の変更はできません。
- (2) 本学が指定する期日までに入学手続が完了しない者は、合格者としての権利を失います。
- (3) 入学手続が完了した後は、入学料は返還しません。
- (4) 入学手続が完了した者には、入学手続完了通知を送付します。
- (5) 本選抜により入学した学生の所属変更（学部・学科の変更）は制限されることがあります。

Ⅷ 個人情報の取扱い

本学では、個人情報について以下のとおり法令に基づき取扱いしますので、あらかじめご了承ください。

- 1 本選抜実施において本学が取得した氏名、住所、入試成績等の個人情報については、入学者選抜（出願処理、選抜処理、選抜実施、合格発表）及び入学手続を行うために使用します。また、本選抜実施において取得したデータは入学後の学修状況、卒業後の進路等追跡調査結果等、本選抜以外のデータとともに、本学での教育や学生生活の改善、広報活動における調査・分析を行うために利用します。これらの調査・分析結果は、個人が特定できない形に処理されて学内外に公表されることがあります。
- 2 本選抜実施において本学が取得した氏名、住所、入試成績等の個人情報については、入学者のみ、
 - ①教務関係（学籍、修学指導、所属変更等）、
 - ②学生支援関係（健康管理、就職支援、授業料減免・奨学金申請等）、
 - ③授業料徴収に関する業務 を行うために使用します。
- 3 前記1、2の業務において、本学より、一部の業務の委託を受けた業者が、個人情報について、適正な管理のための必要な措置を講じたうえで、その全部又は一部を使用することがあります。
- 4 個人情報及びプライバシー情報保護のため、本選抜実施において取得した個人情報は、それが記載された書類及びデータ自体のいずれの形においても、厳重に秘匿され、上記の目的以外での利用は行いません

Ⅸ 問合せ先

受付時間 9：00～17：00（月～金）（ただし、祝日及び12：30～13：30を除く。）

問合せ内容	担当部署	連絡先※
出願手続及び選抜に関すること	アドミッション・センター （入試課）	042-677-1111（代）内線2238 admission-tokubetsu●jmj.tmu.ac.jp
入学手続に関すること	教務課	042-677-1111（代）内線2222 kyomu●jmj.tmu.ac.jp
入学料及び授業料の 減免に関すること	学生課厚生係	042-677-2373（直通） genmen-bunnou●jmj.tmu.ac.jp
入学考査料の返還に関すること	会計管理課資金管理係	042-677-1111（代）内線1046

※メールを送信する場合は、●を@に変換してください。